



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره: ۵/۱۷۴۴۴۹

تاریخ: ۹۷/۱۲/۱

پوست

موافقتنامه

موافقتنامه حاضر همراه با اسناد و مدارک موضوع ماده ۲ آن که مجموعه ای غیرقابل تفکیک می باشد و از این پس قرارداد نامیده شود، در تاریخ ۹۷/۱۲/۱ بین وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات به نشانی: تهران، خیابان دکتر شریعی، بالاتر از چهارراه شهید قدوسی، ساختمان شماره ۵ وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات، با کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۴۵۸۹۳۸۸، شناسه ملی ۱۴۰۰۰۱۹۴۲۶۶ و با نمایندگی آقای فرهاد معارفی معاون توسعه مدیریت، هماهنگی و امور پشتیبانی که از این پس کارفرما نامیده می شود، از یک سو و پژوهشکده آمار به نشانی: تهران - خیابان فاطمی - انتهای خیابان بابا طاهر - خیابان شهید فکوری - شماره ۱۴۵ - کد پستی ۱۴۱۳۷۱۷۹۱۱ - با کد اقتصادی ۴۱۱۴۱۶۳۵۹۹۸۶ - شناسه ملی ۱۴۰۰۲۷۷۰۲۴۳ و با نمایندگی آقای محمد صادق علی پور فرزند جعفر به شماره شناسنامه ۴۱ و شناسه ملی ۲۲۱۹۳۲۱۴۰۱ به سمت سرپرست پژوهشکده ی آمار، که از این پس در این قرارداد مشاور طرح نامیده می شود از سوی دیگر طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این قرارداد درج شده ، منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از خرید خدمات مشاوره مطالعات پژوهشی جهت اجرای طرح پژوهشی سنجش اقتصاد دیجیتال وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات که جزییات آن در پیوست ۱ تعیین شده است .

ماده ۲- اسناد و مدارک

این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است :

۱-۲- موافقتنامه حاضر

۲-۲- شرایط عمومی

۳-۲- پیوستها :

پیوست ۱- شرح موضوع قرارداد

پیوست ۲- شرح خدمات طبق پیشنهاد (proposal) تصویب شده

پیوست ۳- مبلغ قرارداد، روش محاسبه و نحوه پرداخت آن



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پیوست ۴- برنامه زمانی کلی

پیوست ۵- شرایط خصوصی

پیوست ۶- مشخصات افراد پژوهشگر همراه با سوابق کاری و پژوهشی

۴-۲- اسناد تکمیلی که حین انجام خدمات، در چارچوب قرارداد و به منظور اجرای آن به مشاور مطالعات پژوهشی ابلاغ شده یا بین طرفین قرارداد مبادله می شود.

۵-۲- مدارک و گزارشهای تایید شده

ماده ۳- مدت

مدت انجام خدمات پژوهش موضوع قرارداد که شروع و تنفيذ آن طبق ماده ۲ شرایط عمومی قرارداد است، با توجه به برنامه زمانی کلی (پیوست ۴) پیشنهادی مشاور مطالعات پژوهشی برابر ۸ ماه است.

مدت یاد شده، تابع تغییرات موضوع ماده ۱۸ شرایط عمومی قرارداد خواهد بود.

ماده ۴- مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد برای انجام خدمات (حق الزحمه خدمات) برابر ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (دومیلیارد ریال) می باشد.

نحوه تعیین مبلغ قرارداد و روش پرداخت آن براساس دستورالعملهای مربوط در پیوست ۳ درج می شود و هزینه مربوط به هر فصل نیز مشخص می گردد.

ماده ۵- تعهدات طرفین قرارداد

۵-۱- مشاور مطالعات پژوهشی متعهد است خدمات پژوهشی خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت مبلغ قرارداد انجام دهد و اعلام می نماید که دارای توان و تشکیلات لازم برای انجام این کار است.

۵-۲- کارفرما متعهد به انجام وظایفی است که در اسناد و مدارک قرارداد برای او معین شده است و نیز متعهد می شود که در ازای انجام خدمات موضوع قرارداد، مبلغ قرارداد مربوط را طبق اسناد و مدارک قرارداد به مشاور مطالعات پژوهشی پرداخت کند.

ماده ۶- نشانی

نشانی کارفرما: تهران، شریعتی، بالاتر از چهارراه شهید بهشتی، مراکز شماره ۵، ورودی ۱

فناوری اطلاعات، کد پستی: ۱۶۳۱۷۱۳۴۶۱. تلفن: ۸۸۱۱۳۸۹۷

www.ict.gov.ir



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پست:

نشانی مشاور: تهران، خیابان فاطمی - انتهای خیابان بابا طاهر - کد پستی ۱۴۱۳۷۱۷۹۱۱

هر گاه هر یک از طرفین قرارداد نشانی خود را تغییر دهد باید ۱۵ روز قبل از تاریخ تغییر، نشانی جدید خود را به طرف دیگر اعلام کند تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و دریافت شده تلقی می گردد.

ماده ۷- تضمین انجام تعهدات:

طرف قرارداد برای تضمین انجام تعهدات خود معادل ریالی (۵٪) از کل مبلغ قرارداد را که معادل ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال (صد میلیون ریال) می باشد طی یک فقره ضمانت نامه صادره از پژوهشکده آمار و قابل تمدید به شماره ۱۰/۱۵۳۸۱ مورخ ۹۷/۱۱/۰۹ به عهده پژوهشکده آمار تسلیم کارفرما نمود و کارفرما می تواند در صورت عدم انجام تعهدات یا هرگونه قصور و تقصیر و شرایط و مفاد قرارداد و یا ورود خسارت از سوی طرف قرارداد برای جبران قسمتی از خسارت وارده بدون قید و شرط تمام یا قسمتی از وجه ضمانتنامه را ضبط و به نفع خود وصول نماید. وصول وجه ضمانتنامه مذکور توسط کارفرما موجب بری الذمه شدن طرف قرارداد نمی گردد و صرفاً وجه التزام تخلف و تعهدات طرف قرارداد محسوب شده و توسط کارفرما قابل اخذ است. و طرف قرارداد هرگونه ادعایی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

تبصره ۱: تضمین انجام تعهدات موضوع این ماده یک ماه پس از پایان مدت قرارداد به شرط انجام کلیه تعهدات موضوع قرارداد و عدم ورود خسارت از سوی طرف قرارداد و تأیید آن توسط نماینده و ناظر قرارداد و نیز ارائه مفاسد حساب مراجع ذیربط و تسویه حساب، به طرف قرارداد مسترد خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتی که پس از استرداد تضمین مذکور احراز گردد، خسارتی به کارفرما در زمان حاکمیت قرارداد، از سوی طرف قرارداد یا کارکنان وی به نحو مستقیم یا غیر مستقیم وارد شده باشد، طرف قرارداد مسئولیت جبران کلیه خسارات وارده را بنا به تشخیص و اعلام کارفرما از محل اموال موجود خود می پذیرد و استرداد تضمین مأخوذه و خاتمه مدت قرارداد نافی مسئولیت های طرف قرارداد در خصوص اعمال وی و کارکنانش نخواهد بود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۸- تعداد نسخه های قرارداد

این قرارداد در ۳ نسخه تنظیم شده و به امضای دو طرف قرارداد رسیده و یک نسخه از آن به مشاور مطالعات پژوهشی ابلاغ شده است و همه نسخه های آن اعتبار یکسان دارند.

نماینده مشاور:

محمد صادق علی پور
سرپرست پژوهشکده ی آمار

نماینده کارفرما:

فرهاد معارفی
معاون توسعه مدیریت، هماهنگی و امور پشتیبانی
وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

شرایط عمومی

ماده ۱- تعاریف و مفاهیم

۱-۱- پژوهش:

فعالیت‌های نظام یافته با ویژگی‌های زیر را پژوهش گویند:

- ایجاد نظریه‌های جدید علمی و فنی
- ارتقای سطح دانش علمی و فنی
- گسترش دانش علمی و فنی
- یافتن کاربردهای جدید برای دانش علمی و فنی موجود

۱-۲- قرارداد:

مجموعه اسناد و مدارک غیر قابل تفکیک به شرح ماده ۲ موافقت‌نامه است، که برای انجام خدمات موضوع قرارداد بین دو طرف مبادله می‌شود.

۱-۳- موافقت‌نامه:

سندی است که در آن مشخصات اصلی قرارداد مانند مشخصات دو طرف، موضوع، مدت، مبلغ قرارداد و تعهدات دو طرف بیان شده‌است و باید به امضا هر دو طرف برسد.

۱-۴- شرایط عمومی:

مفاد همین متن است که مقررات و شرایط عمومی حاکم بر قرار داد را تعیین می‌کند.

۱-۵- شرایط خصوصی:

شرایط خصوصی شرایط ویژه‌ای است که به منظور تکمیل شرایط عمومی، با توجه به وضعیت و ماهیت موضوع قرارداد تنظیم می‌شود. موارد درج شده در شرایط خصوصی هیچ‌گاه نمی‌تواند مواد شرایط عمومی را نقض کند یا اثر مالی جداگانه داشته یا تعهدات را افزایش دهد.

۱-۶- کارفرما:

شخصیتی حقوقی است که قرارداد را امضا می‌کند و انجام خدمات موضوع قرارداد را به مشاور واگذار می‌نماید. جانشینان قانونی و نمایندگان مجاز کارفرما در حکم کارفرما هستند.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پوست:

۱-۷-مشاور:

طرف دیگر امضا کننده قرارداد است که انجام خدمات موضوع قرارداد را تعهد می کند. جانشینان قانونی و نمایندگان مجاز مشاور در حکم مشاور هستند.

۱-۸-خدمات:

عبارت از فعالیت های پژوهشی و اقداماتی است که در اجرای موضوع قرارداد از سوی مشاور تعهد شده است.

۱-۹-فصل:

قسمتی از شرح خدمات است که به نتیجه مشخص و قابل ارایه منتهی شود.

۱-۱۰-مدارک و گزارش ها:

گزارش ها، مستندات، نقشه ها، دستورالعمل ها، مشخصات فنی، کتابچه های محاسبات فنی و نظایر آن هستند که در انجام پژوهش موضوع قرارداد بر حسب مورد از سوی مشاور تهیه می شود.

۱-۱۱-مبلغ قرارداد:

عبارت است از مبلغ حق الزحمه (مبالغی که بابت کارکرد افراد پژوهشی و بالاسری آن پرداخت می شود) به اضافه هزینه هایی که بابت تأمین تجهیزات و ملزومات (در صورت نیاز) پرداخت می شود.

۱-۱۲-برنامه ریزی کلی:

برنامه ای است که زمان شروع و پایان فصل های مختلف پژوهش را بر حسب ماه نشان می دهد.

۱-۱۳-برنامه زمانی تفصیلی:

برنامه ای است که زمان شروع و پایان هر یک از فعالیت های پژوهشی درج شده در شرح خدمات را به تفصیل و در چارچوب برنامه زمانی کلی نشان می دهد.

۱-۱۴-روز، ماه، تاریخ ها، مفرد و جمع، عنوان ها:

۱-۱۴-۱-روز و ماه بر اساس تقویم شمسی و تاریخ ها طبق تقویم رسمی کشور است.

۱-۱۴-۲-هر جا که معنای عبارت ایجاب کند کلمات مفرد معنای جمع و کلمات جمع معنای مفرد دارد.

۱-۱۴-۳-عنوان ها به کار رفته در موافقت نامه با شرایط عمومی و دیگر قسمت های اسناد و مدارک قرارداد، تنها به منظور راهنمایی و آگاهی از مفاد اسناد و مدارک است نمی توان در تفسیر اسناد و مدارک قرار داد از آن ها استفاده کرد.

۱-۱۴-۴-اصطلاحاتی که در این ماده نیامده است طبق قانون برنامه و بودجه و ضوابط آن



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۲- شروع و تنفیذ قرارداد

۱-۲- این قرارداد از تاریخ مبادله آن (ابلاغ از سوی کارفرما) نافذ است.

۲-۲- شروع پژوهش پس از ابلاغ قرارداد از سوی کارفرما و دریافت پیش پرداخت است.

ماده ۳- حدود خدمات و تغییرات آن

۱-۳- کارفرما می تواند هنگام انجام کار، خدمات مشاور را در حد متعارف و در چارچوب موضوع قرارداد با رعایت مفاد بند ۲-۳ تغییر، افزایش یا کاهش دهد.

۱-۱-۳- چنانچه به کار بستن نظر کارفرما هنگام انجام دادن پژوهش و یا بررسی مدارک گزارش های آن، موجب تغییر مصوبات قبلی و انجام خدمات اضافی شود، مشاور موظف است با رعایت مفاد بند ۲-۳ خدمات اضافی را انجام دهد.

۲-۱-۳- مشاور می تواند در صورت لزوم تغییرات در شرح وظایف و یا حدود خدمات را در فصل های پایان یافته، با ذکر دلایل و جزییات آن و با رعایت مفاد بند ۲-۳ به کارفرما پیشنهاد کند.

۲-۳- هر گاه طبق بندهای یاد شده، تغییراتی در حدود خدمات موضوع قرارداد ضرورت یابد، در هر مورد مشاور مدت و مبلغ انجام تغییرات را به کارفرما گزارش می کند کارفرما حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز با بررسی گزارش مشاور، در مورد مدت و مبلغ انجام تغییرات با مشاور مذاکره و توافق می کند و پس از توافق کارفرما تغییرات را ابلاغ می نماید.

۳-۳- خدمات مربوط به اصلاح نتایج پژوهش و گزارش های مشاور که ناشی از نقص انجام خدمات موضوع قرارداد باشد، مشمول خدمات اضافی بندهای ۱-۳ و ۲-۳ نیست و انجام آن به عهده مشاور است.

ماده ۴- برنامه زمانی انجام خدمات

۱-۴- برنامه زمانی کلی انجام خدمات در پیوست ۴ آمده است.

۲-۴- پس از ابلاغ قرارداد، در صورتی که در پیوست ۴ مدتی تعیین نشده باشد، برنامه ریزی تفصیلی هر فصل در چارچوب برنامه زمانی کلی، تا یک هشتم مدت قرارداد یا یک ماه، هر کدام کمتر است، از سوی مشاور تهیه و برای کارفرما ارسال می شود کار فرما تا ۱۵ روز پس از دریافت برنامه زمانی تفصیلی، نظر خود را درباره تصویب و یا اصلاح آن اعلام می کند هر گونه تغییر در برنامه زمانی تفصیلی با توافق دو طرف مجاز خواهد بود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۵- پیشرفت کار

مشاور در پایان ماه و یا زمان‌های تعیین شده در برنامه زمانی تفصیلی، گزارش پیشرفت خدمات موضوع قرارداد را در دو نسخه به کارفرما تسلیم می‌کند. در این گزارش، میزان کارهای انجام شده، تأخیر و علل آن‌ها، راه حل‌های لازم برای رفع موانع و مشکلات کار پیشنهاد می‌گردد و کارفرما تا ۱۵ روز نظر خود را نسبت به گزارش یاد شده اعلام می‌کند، در غیر این صورت مفاد گزارش تأیید شده تلقی می‌گردد.

ماده ۶- کارکنان مشاور

۶-۱- همه کسانی که به منظور اجرای خدمات موضوع قرارداد به صورت دائم یا موقت به هزینه مشاور و برای او خدماتی را انجام می‌دهند، کارکنان مشاور شناخته می‌شوند و مسئولیت عملکرد آن‌ها در مورد خدمات موضوع قرارداد به عهده مشاور است.

۶-۲- قبل از شروع کار، مشاور موظف است فهرست همکاران پژوهشی خود که فاقد سوابق سوء حرفه‌ای باشند را برای انجام خدمات موضوع قرارداد طبق پیوست ۶ به همراه وظایف، تخصص، تجارب پژوهشی و میزان فعالیت هر یک، برای کارفرما ارسال کند.

۶-۳- مشاور تنها با نظر کارفرما می‌تواند افراد معرفی شده را تغییر دهد.

۶-۴- در صورتی که انجام خدمات موضوع قرارداد، مستلزم استفاده از خدمات اتباع خارجی باشد، مشاور در استفاده از خدمات آن‌ها قوانین و مقررات ناظر بر کار اتباع خارجی در ایران را رعایت می‌کند و اسناد مربوط به مجوز اقامت و کار آن‌ها را به کارفرما تسلیم نماید.

۶-۵- مشاور نمی‌تواند کارکنان شاغل کارفرما سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی کشور را بدون کسب مجوز قبلی از دستگاه مربوط، برای انجام خدمات موضوع این قرارداد، به کار گیرد.

۶-۶- به کارگیری کارکنان شاغل مشاور از سوی کارفرما برای بررسی خدمات موضوع این قرارداد، ممنوع است.

ماده ۷- نمایندگان

۷-۱- نمایندگان کارفرما:

۷-۱-۱- کارفرما پس از مبادله قرارداد، نماینده یا نمایندگان خود را با تعیین حدود اختیارات، به مشاور معرفی خواهد



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۷-۱-۲- دستورها و مدارکی که به وسیله نماینده کارفرما، در محدوده اختیارات تفویض شده به وی، به مشاور ابلاغ می‌گردد، در حکم ابلاغ کارفرما است، بدیهی است با تغییر نماینده کارفرما دستورهای ابلاغ شده و یا مدارک امضا شده به وسیله نمایندگان قبلی معتبر است.

۷-۲- نماینده مشاور:

پس از مبادله قرارداد، مشاور نماینده یا نمایندگان خود را با ذکر حدود اختیارات به کارفرما معرفی می‌کند.

ماده ۸- دقت و کوشش

مشاور باید خدمات موضوع این قرارداد را منطبق با اصول علمی و فنی و با استفاده از آخرین دستاوردهای جهانی و با به کارگیری حداکثر مهارت و دقت به وسیله کارکنانی که واجد صلاحیت تخصصی و پژوهشی هستند، انجام دهد و پژوهش وی باید از هر جهت جامع و کامل باشد

ماده ۹- استانداردها و دستورالعمل‌های فنی و پژوهشی

۹-۱- سیستم اندازه‌گیری آحاد در تمامی اسناد و مدارک فنی و پژوهشی، متریک خواهد بود، مگر آن که بنا به ضرورت، سیستم اندازه‌گیری دیگری در پیوست ۵ تعیین شده باشد و یا هنگام پژوهش درباره آن توافق شود.
۹-۲- مشاور باید در انجام پژوهش و تنظیم گزارش‌ها، از دستورالعمل‌های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و سایر استانداردهای معتبر استفاده کند. در صورت موجود نبودن موارد یاد شده از دستورالعمل‌های معتبر که در پیوست شماره ۵ تعیین شده است یا بعداً توافق می‌شود، استفاده کند.

ماده ۱۰- اقدامات مشاور که نیاز به تأیید کارفرما دارد

هرگاه مشاور هنگام انجام کار، برای تعیین نحوه ادامه کار، جلسه یا جلسات هماهنگی را به منظور اخذ تصمیمات راهبردی ضروری بداند، موظف است موضوع را طی گزارش توجیهی برای کارفرما بفرستد. کارفرما تا ۱۵ روز از تاریخ دریافت گزارش، نسبت به تشکیل جلسه اقدام می‌کند و تصمیمات را در صورت جلسه‌ای تنظیم و بی‌درنگ به مشاور ابلاغ می‌نماید. چنانچه کارفرما در مهلت تعیین شده نسبت به تشکیل جلسه و ابلاغ تصمیمات اقدام نکند

مشاور خود تصمیم‌گیری نموده و نتیجه را به کارفرما اعلام می‌کند.



ماده ۱۱- نحوه تسلیم و تأیید مدارک و گزارش‌ها

۱-۱۱- مشاور گزارش و نتایج پژوهش خود را برای هر فصل در پایان مدت مربوط و یا در مقاطعی که در برنامه زمانی تفصیلی پیش بینی شده است، ابتدا در دو نسخه همراه با نسخه‌ای به صورت نرم افزاری به کارفرما تسلیم می‌کند. کارفرما پس از دریافت مدارک و گزارش‌های یاد شده، ظرف مدت یک ماه یا مدت پیش بینی شده در برنامه زمانی تفصیلی، آن‌ها را بررسی و نظر صریح و روشن خود را با ذکر موارد در یک نوبت اعلام می‌کند.

۱۱-۲- چنانچه کارفرما مدارک و گزارش‌ها را تأیید کند، مشاور مدارک و گزارش‌های تأیید شده را در دو نسخه به همراه نسخه نرم افزاری و راهنمای آن و نیز خلاصه گزارش‌ها به کارفرما تسلیم می‌کند. در صورت اعلام نظر اصلاحی از سوی کارفرما نسبت به مدارک و گزارش‌ها، مشاور موظف است ظرف مدت یک ماه یا ده درصد مدت تعیین شده برای آن فصل، هر کدام که بیشتر باشد، بر اساس نظر کارفرما موارد را اصلاح کرده و مدارک را در چهار نسخه تهیه و به همراه خلاصه گزارش‌ها به کارفرما تسلیم نماید تا کارفرما آن‌ها را تأیید و ابلاغ کند تجاوز از این مدت مشمول کاهش حق‌الزحمه درج شده در قرارداد است، مگر اینکه کارفرما با افزایش مدت قبلاً موافقت کرده باشد.

۱۱-۳- در مواردی که نظر اصلاحی اعلام شده از سوی کارفرما منطبق با نظر مشاور نباشد، مشاور با ارسال گزارش توجیهی، دلایل خود را برای بررسی مجدد به کارفرما اعلام می‌کند. چنانچه کارفرما همچنان بر نظرات اعلام شده خود اصرار داشته باشد، مشاور موظف به اصلاح مدارک و گزارش‌های خود، بر اساس نظر کارفرما خواهد بود. مسئولیت این نوع تصمیم‌گیری‌ها بر عهده مشاور نیست.

۱۱-۴- در صورتی که کارفرما ظرف مدت تعیین شده نظر خود را در مورد مدارک و گزارش‌های مشاور اعلام نکند، مشاور نظر کارفرما را استعلام می‌نماید و چنانچه تا ۱۵ روز از تاریخ دریافت استعلام، همچنان نظری از سوی کارفرما اعلام نشود گزارش‌ها و مدارک ارسالی تصویب شده تلقی می‌گردد.

۱۱-۵- مدارک و گزارش‌های تصویب شده هر فصل، مبنای کارهای بعدی است و مشاور حق‌الزحمه مربوطه را بر اساس قرارداد دریافت می‌کند.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

۱۱-۶- مشاور باید به پیوست هر یک از گزارش‌ها، چکیده‌ای از آن را تهیه و به کارفرما تسلیم کند. همچنین در خاتمه کار پژوهش، گزارشی شامل مقدمه، تاریخچه، روش انجام و نتایج بدست آمده را تهیه و به کارفرما تسلیم می‌کند.

۱۱-۷- مشاور تعهد می‌نماید، با دستگاه اجرایی، سازمان یا نهاد دیگری با شرح خدمات موضوع قرارداد حاضر، طرف قرارداد، قرار نگیرد.

ماده ۱۲ - تسهیلات بر عهده کارفرما

کارفرما تدابیر و مساعدت‌های لازم برای تسهیل کار مشاور در مورد خدمات موضوع قرارداد به ویژه در موارد زیر بر اساس درخواست مشاور فراهم می‌کند:

- ۱-۱۲- در اختیار قرار دادن اطلاعات، مربوط طبق مندرجات شرایط خصوصی و به صورت رایگان.
- ۲-۱۲- مجوز ورود کارکنان مشاور به مناطق ممنوع در رابطه با طرح پژوهشی.
- ۳-۱۲- روادید ورود و مجوز خروج و پروانه اقامت و مجوز کار کارکنان خارجی مورد نیاز و همچنین اخذ کارنامه و روادید برای کارشناسان ایرانی.
- ۴-۱۲- ارتباط و تشریک مساعی با وزارت‌خانه‌ها، سازمان‌ها و سایر مؤسسات.
- ۵-۱۲- ترتیب امور مربوط به تهیه لوازم و وسایل که تهیه و توزیع آن در انحصار دولت باشد.
- ۶-۱۲- ترتیب امور مربوط به تهیه، ورود و ترخیص لوازم، وسایل کتب، نشریات، نرم‌افزارها و اقلامی از این قبیل که تهیه آن در داخل کشور مقدور نباشد.
- ۷-۱۲- تسهیلات ویژه‌ای که طبق پیوست ۵ قرار داد باید توسط کارفرما در اختیار مشاور قرار گیرد.
- ۸-۱۲- تمامی هزینه‌های اقدام‌های موضوع بندهای ۱۲-۳ تا ۱۲-۶ بر عهده مشاور است.

ماده ۱۳ - تضمین حسن انجام کار

- ۱-۱۳- برای حصول اطمینان از حسن انجام کار، ۱۰ درصد از هر پرداخت مشاور، به عنوان تضمین حسن انجام کار، کسر و نزد کارفرما نگهداری می‌شود.
- ۲-۱۳- در صورت فسخ قرارداد طبق ماده ۲۲، تضمین حسن انجام کار به نفع کار فرما ضبط می‌شود.
- ۳-۱۳- تضمین یاد شده باید پس از تایید مدارک و گزارش‌های موضوع خدمات و در زمان تسویه ماده ۱۷ آزاد شود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

ماده ۱۴- پرداخت مبلغ قرارداد

مبلغ قرار داد بابت انجام خدمات موضوع قرار داد که بر اساس دستورالعمل‌های مربوط طبق پیوست شماره ۳ تعیین شده است، از سوی کارفرما و با رعایت مفاد قرار داد به مشاور پرداخت می‌شود.

ماده ۱۵- نحوه پرداخت

۱۵-۱- ۸۵ درصد مبلغ قرارداد در طول مدت انجام خدمات تا زمان تسلیم نتایج و گزارش به صورت اقساط بر اساس پیشرفت کار، طبق برنامه زمانی که در پیوست ۳ تعیین و توافق شده است، پرداخت می‌شود.

۱۵-۲- قسط آخر باقی مانده مبلغ قرارداد پس از تایید گزارش پژوهش طبق ماده ۱۷ پرداخت می‌شود.

۱۵-۳- زمان پرداخت حق الزحمه خدمات اضافی، موضوع بند ۳-۲، حسب مورد به تناسب پیشرفت کار و با توافق دو طرف تعیین می‌شود.

۱۵-۴- هر یک از اقساط قرارداد طی صورت حسابی که توسط مشاور تهیه و تسلیم کارفرما می‌شود. پس از رسیدگی از سوی کارفرما پرداخت می‌گردد.

۱۵-۵- کارفرما موظف است ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت صورت حساب، آن را مورد بررسی قرار داده و پس از کسر کسور قانونی و قراردادی ضمن ارسال یک نسخه از صورت حساب تأیید شده، همراه با مستندات مربوط برای مشاور، مبلغ آن را پرداخت کند.

۱۵-۶- هر گاه مشاور نسبت به اصلاحات اعمال شده از سوی کارفرما در مورد صورت حساب معترض باشد، اعتراض خود را با ذکر دلیل و ارائه مستندات حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ دریافت صورت حساب اصلاح شده، به کارفرما اعلام می‌کند تا مورد رسیدگی قرار گیرد. هر گاه کارفرما همچنان بر اعمال اصلاحات اعلام شده، اصرار داشته باشد، باید نسبت به پرداخت آنچه مورد قبول اوست اقدام کند.

در این حالت، مشاور می‌تواند نسبت به مبلغ مازاد مورد نظر خود از طریق ماده ۲۳ اقدام کند و در صورت محق بودن، اصل مبلغ به علاوه خسارت تأخیر و تأدیه طبق بند ۱۵-۷ را دریافت می‌کند.

۱۵-۷- در صورتی که کارفرما در پرداخت تمام یا بخشی از هر یک از صورت حساب‌های تأیید شده بیش از یک ماه از تاریخ دریافت آن تأخیر کند، برای جبران خسارت مازاد بر یک ماه اضافه بر اصل مبلغ تأخیر شده مبلغی ~~مجدد~~

حاصل ضرب نرخ سود سپرده سرمایه گذاری بلند مدت پنج ساله (مورد عمل در بانک‌های ~~کلی~~)



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پست:

پرداخت آن به تأخیر افتاده به مشاور پرداخت می‌کند. حداکثر زمان مشمول پرداخت این خسارت سه ماه است. در صورت افزایش مدت، مشاور می‌تواند طبق بند ۲۱-۸-۲ در خواست خاتمه قرارداد نماید.

ماده ۱۶- پیش پرداخت

۱-۱۶- به درخواست مشاور، کارفرما ۲۵ درصد از مبلغ اولیه قرارداد را به عنوان پیش‌پرداخت، بدون کسر کسور قانونی در مقابل سفته یا هر گونه تضمین معتبر دیگر، به مشاور پرداخت می‌کند. این مبلغ هنگام پرداخت اقساط قرارداد به تناسب کسر و تضمین مشاور به همان نسبت آزاد می‌شود.

۲-۱۶- در صورت خاتمه و یا فسخ قرارداد، چنانچه در تسویه حساب نهایی، مشاور بابت پیش‌پرداخت به کارفرما بدهکار باشد موظف است مبالغ بدهکاری را پرداخت کند و گرنه کارفرما از طریق قانونی نسبت به دریافت مطالبات خود از محل سپرده‌ها، تضمین‌ها و مطالبات مشاور، با اخذ هزینه‌های مربوط اقدام می‌نماید.

ماده ۱۷- صورت حساب نهایی و تسویه حساب

۱-۱۷- صورت حساب نهایی پس از تایید گزارش پژوهش از سوی مشاور تهیه و به منظور تایید به کارفرما ارسال می‌شود این صورت حساب شامل مبلغ قرارداد و مبالغی که بر اساس مواد قرارداد به آن اضافه یا از آن کسر می‌شود، کسور قانونی، پرداخت‌های قبلی یا علی‌الحساب، افزایش یا کاهش خدمات، هزینه‌های تطویل و تعلیق، خسارت و نتایج ناشی از دعوی رسیدگی و قطعی شده و نظایر آن است صورت حساب نهایی که به ترتیب یاد شده تنظیم می‌گردد، ظرف پانزده روز از تاریخ دریافت به وسیله کارفرما رسیدگی و تایید می‌شود.

۲-۱۷- در صورتی که صورت حساب یاد شده نیاز به اصلاح داشته باشد، کارفرما اصلاحات مورد نظر خود را جلسه‌ای که طی مدت یاد شده با مشاور تشکیل می‌دهد، مطرح نموده و با مشاور توافق می‌کند.

۳-۱۷- صورت حساب توافق شده به وسیله دو طرف قطعی بوده و اعتراض نسبت به آن وارد نیست و مبنای تسویه حساب نهایی مشاور قرار می‌گیرد، در این حالت بر حسب مورد به شرح بندهای زیر عمل خواهد شد، و گرنه طبق مفاد بند ۱۵-۶ عمل می‌شود.

۴-۱۷- هر گاه مشاور بر اساس صورت حساب نهایی بستانکار شناخته شود، تضمین حسن انجام کار او بی‌درنگ طبق

ماده ۱۳ آزاد و مطالبات وی حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز پس از تایید صورت حساب نهایی پرداخت می‌گردد



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پست:

۱۷-۵- هر گاه مشاور بر اساس صورت حساب نهایی بدهکار شود ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ تایید صورت حساب، بدهی خود را به کارفرما می‌پردازد. در این صورت بی‌درنگ تضمین حسن انجام کار او آزاد می‌شود و چنانچه از این پرداخت خودداری کند، کارفرما حق دارد از محل سپرده‌ها، تضمین‌ها و مطالبات مشاور، طلب خود را دریافت کرده و سپس باقیمانده مبلغ تضمین حسن انجام کار او را آزاد نماید و اگر مبالغ مذکور برای وصول مطالبات کافی نباشد، طبق قوانین جاری کشور حق خواهد داشت، مطالبات خود را از سایر دارایی‌های او وصول کند.

ماده ۱۸- تغییرات مدت خدمات و مبلغ قرارداد

مدت قرارداد در صورت پیش آمدن هر یک از موارد زیر می‌تواند با پیشنهاد هر یک از دو طرف تغییر یابد. در چنین مواردی مشاور باید با توجه به مفاد ماده مربوط، تغییرات لازم در مدت و مبلغ قرار داد، بر اساس مبانی قرارداد، و تأثیر آن بر روی خدمات انجام شده و برنامه زمانی و نیز پیامدهای مالی آن را تعیین نموده و طی گزارشی به کارفرما اعلام کند. کارفرما حداکثر ۱۵ روز پس از دریافت گزارش، نظر خود را اعلام خواهد کرد. نتایج طی صورت جلسه‌ای تنظیم و ملاک عمل قرار می‌گیرد.

در پایان مدت اولیه قرارداد، مجموعه تغییرات مدت ناشی از بندهای زیر، در صورت جلسه‌ای به عنوان کاهش یا تمدید مدت در اسناد و مدارک قرارداد منظور می‌گردد. در صورت عدم توافق دو طرف در مورد میزان انواع تأخیرها، موضوع بنا به درخواست هر یک از دو طرف طبق ماده ۲۳ رسیدگی می‌شود.

۱۸-۱- تغییر حدود خدمات

۱۸-۲- بروز تأخیر به عللی خارج از قصور مشاور

۱۸-۳- وقوع حوادث قهریه و بروز شرایط اضطراری

۱۸-۴- تعلیق کارها از طرف کارفرما

۱۸-۵- تأخیر غیر مجاز از سوی مشاور

ماده ۱۹- خسارت تأخیر

۱۹-۱- بابت تأخیر غیر مجاز مشاور، خسارتی معادل حاصل ضرب مجموع مدت تأخیر غیر مجاز در مبلغ قرارداد تقسیم بر مدت قرارداد و حداکثر تا ۲۰ درصد مبلغ قرارداد، از مشاور کسر می‌شود.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

۱۹-۲- برای تأخیر مجاز مبلغی معادل ۵۰ درصد متوسط حق الزحمه ماهانه در مجموع ماههای اضافه شده به حق الزحمه اضافه می‌شود. حداکثر مدت برای پرداخت حق الزحمه تأخیر مجاز نصف مدت قرارداد است. در صورت پیش آمدن تأخیر مجاز بیشتر از این مدت، مشاور می‌تواند خاتمه قرارداد را درخواست کند.

ماده ۲۰- تعلیق

۲۰-۱- کارفرما می‌تواند با اعلام قبلی ده روزه به مشاور در حین انجام خدمات، تمام یا فصل‌هایی از خدمات را طی ابلاغیه‌ای که تاریخ شروع، خاتمه تعلیق در آن معین شده است، به حالت تعلیق در آورد.

۲۰-۲- تعلیق خدمات از سوی کارفرما برای یک بار مجاز است. مدت تعلیق حداکثر یک چهارم مدت اولیه و یا ۴ ماه هر کدام کمتر است می‌باشد.

۲۰-۳- در صورتی که تمدید تعلیق ضرورت داشته باشد، کارفرما حداکثر تا ۱۰ روز قبل از پایان مدت تعلیق موضوع را به مشاور پیشنهاد می‌کند و در صورت موافقت مشاور، حداکثر به مدت ۳ ماه و بدون پرداخت هرگونه هزینه برای مدت تمدید شده، قرارداد تمدید می‌شود. در غیر این صورت، با درخواست مشاور به قرارداد خاتمه داده می‌شود.

۲۰-۴- پرداخت هزینه‌های مربوط به دوران تعلیق خدمات، ماهانه معادل ۳۰ درصد حق الزحمه متوسط ماهانه می‌باشد، پرداخت این مبلغ برای حداکثر ۴ ماه و به صورت اقساط ماهانه مجاز است.

۲۰-۵- مشاور موظف است از تاریخ شروع تعلیق خدمات مربوط را متوقف کند و حداکثر ظرف مدت ۱۵ روز، گزارش پژوهش را تا هنگام اعلام تعلیق تهیه و با تعیین میزان هزینه‌های تعلیق، موضوع بند ۲۰-۴، به کارفرما تسلیم نماید.

۲۰-۶- مشاور ۲۰ روز قبل از انقضای مدت تعلیق یا تمدید تعلیق، نظر کارفرما را نسبت به چگونگی ادامه قرارداد استعلام می‌کند، در صورت ابلاغ شروع کار به شرح یاد شده، اجرای قرار داد ادامه خواهد یافت در غیر این صورت، مشاور می‌تواند خاتمه قرارداد را درخواست کند.

۲۰-۷- چنانچه در دوران تعلیق کارفرما تصمیم به لغو تعلیق بگیرد، موضوع را به مشاور ابلاغ می‌کند. در این صورت حداکثر ده روز پس از ابلاغ، کار ادامه می‌یابد.

ماده ۲۱- خاتمه دادن به قرارداد

۲۱-۱- کارفرما می‌تواند در هر زمان قرارداد را خاتمه دهد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

۲۱-۲- در هر فصلی که کارفرما قصد خاتمه دادن به قرارداد را داشته باشد، موضوع را با تعیین مهلت دو ماهه به مشاور اعلام می‌کند.

۲۱-۳- مشاور پس از دریافت ابلاغ خاتمه دادن به قرارداد بی درنگ باید کار را متوقف کند و تا ۱۵ روز، گزارش وضعیت پیشرفت و گزارش پژوهش را تا هنگام ابلاغ یاد شده تهیه و تسلیم کند. این گزارش باید حاوی وضعیت پژوهش، پیشرفت آن و همچنین بخش‌هایی که تکمیل آن‌ها به لحاظ حفظ منافع کار در مدت دو ماهه یاد شده ضروری و امکان‌پذیر است، همراه با تعیین میزان حق‌الزحمه آن‌ها باشد.

۲۱-۴- هرگاه کارفرما راساً یا بر اساس گزارش مشاور تشخیص دهد که لازم است تمام یا قسمتی از خدمات ناتمام تکمیل گردد، باید موضوع را به مشاور اعلام کند. در این صورت، مشاور موظف است خدمات تکمیلی را در مهلت دو ماهه انجام دهد.

۲۱-۵- در هر صورت، مشاور موظف است در پایان مهلت دو ماهه نسبت به تحویل اصل تمام اسناد و مدارک و گزارش پژوهش و ارائه صورت حساب حق‌الزحمه خدمات انجام شده و صورت هزینه‌های ناشی از پایان دادن قرارداد مانند موافقت‌نامه‌ها یا تعهدات مشاور در مقابل کارمندان خود یا مؤسسات دیگر و نیز هزینه مراجعت کارکنان خارجی و خانواده آن‌ها به کشورشان و هزینه حمل‌وآزم آن‌ها به کشورشان، مشروط بر این که این هزینه‌ها به منظور اجرای این قرارداد ایجاد شده باشد و بابت آن‌ها به مشاور پرداختی نشده باشد، اقدام نماید.

۲۱-۶- کارفرما متعهد است، ظرف مدت ۱۵ روز پس از دریافت صورت حساب و صورت هزینه‌های موضوع بند ۲۱-۵ نسبت به بررسی آن براساس شرایط قرارداد و میزان خدمات انجام شده اقدام و طبق مفاد ماده ۱۷ با مشاور تسویه حساب کند. سپرده حسن انجام کار مشاور در این حالت با توجه به ماده ۱۷ آزاد می‌گردد.

۲۱-۷- در مورد شمول بند ۲۶-۱-۲ چنانچه منع قانونی رفع نشود به قرارداد از سوی کارفرما خاتمه داده می‌شود و طبق مفاد این ماده عمل می‌گردد.

۲۱-۸- مشاور می‌تواند خاتمه دادن به قرارداد را در هر یک از موارد زیر درخواست کند.

۲۱-۸-۱- در صورت تأخیر مازاد بر ۳ ماه پرداخت مطالبات خود مطابق بند ۱۵-۷

۲۱-۸-۲- در صورت سپری شدن حداکثر مدت تعیین شده برای پرداخت ~~خسارت تأخیر~~ مجاز، موضوع بند ۱۵-۲



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

۳-۸-۲۱- در صورت تمدید مدت تعلیق بیش از ۴ ماه، موضوع بند ۲۰-۳

۴-۸-۲۱- در صورت انجام ندادن مفاد بند ۱۲-۱ از سوی کارفرما بیش از ۳ ماه از تاریخ مورد نظر در برنامه زمانی

۵-۸-۲۱- در صورت عدم تبعیت کارفرما از رأی مرجع حل اختلاف

۹-۲۱- در صورتی که کارفرما حداکثر تا یک ماه زمینه‌هایی را که منجر به درخواست خاتمه قرارداد از سوی مشاور شده است، رفع کند، مشاور از درخواست صرف نظر می‌کند و خدمات خود را ادامه می‌دهد، در غیر این صورت پس از انقضای مهلت یک ماهه، قرارداد خاتمه یافته تلقی شده و سایر اقدام‌ها طبق مفاد این ماده انجام می‌شود.

ماده ۲۲- فسخ قرارداد

۱-۲۲- کارفرما می‌تواند در هر یک از موارد زیر بدون اخطار قبلی، قرارداد را فسخ و موضوع را به مشاور ابلاغ کند.

۱-۱-۲۲- اثبات شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت بر مشاور در زمان عقد قرار داد یا طی مدت قرارداد به استثنای

مورد بند ۲۶-۱-۲

۲-۱-۲۲- عدم اطلاع به کارفرما در مورد بند ۲۶-۱-۲

۳-۱-۲۲- انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث بدون مجوز کارفرما

۴-۱-۲۲- ورشکستگی به تقصیر یا انحلال شرکت

۵-۱-۲۲- اثبات این مطلب که مشاور برای گرفتن کار، به کارکنان کارفرما دستمزد، پاداش یا هدایایی داده یا آنها یا واسطه‌های آنان را در منافع خود شریک کرده است.

۲-۲۲- کارفرما در صورت تحقق هر یک از موارد زیر، ابتدا به مشاور اخطار می‌کند تا نسبت به رفع نواقص و

اشکال‌ها اقدام کند و جریان امور را ظرف مدت یک ماه به صورت قابل قبول درآورد. در صورت عدم اقدام مشاور

نسبت به رفع نواقص در پایان مهلت تعیین شده موضوع فسخ قرارداد باید ابتدا به وسیله هیأتی متشکل از سه نفر به

انتخاب وزیر یا بالاترین مقام سازمانی کارفرما بررسی و تایید شده و مراتب پس از اخذ موافقت مقام یاد شده به مشاور

ابلاغ گردد.

۱-۲-۲۲- تأخیر غیر موجه در انجام خدمات بیش از ۳۰ درصد مدت مربوط

۲-۲-۲۲- رعایت نکردن استانداردهای فنی و ضوابط حرفه‌ای



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۳-۲۲- مشاور با دریافت ابلاغ فسخ قرارداد، موظف است از ادامه کار خودداری کند، بی‌درنگ کارفرما را از وضعیت کار مطلع سازد و طی مهلتی که از طرف کارفرما اعلام می‌شود (حداقل دو هفته)، اصل مدارک و گزارش‌های کار انجام شده تا آن تاریخ را به کارفرما تحویل دهد.

۴-۲۲- کارفرما پس از ابلاغ فسخ قرارداد بی‌درنگ نسبت به ضبط تضمین حسن انجام کار به نفع خود اقدام کرده و نسبت به تعیین مبلغ مربوط به کار انجام شده قابل قبول تا تاریخ فسخ طبق شرایط قرارداد اقدام خواهد کرد. بدیهی است کارفرما موضوع را بی‌درنگ به سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور به منظور اقدام لازم اعلام می‌کند.

ماده ۲۳ - حل اختلاف

۱-۲۳- هر گاه در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، دو طرف می‌توانند برای حل سریع آن قبل از درخواست ارجاع موضوع برای داوری طبق بند ۲۳-۳، بر حسب مورد، به روش تعیین شده در بندهای ۲۳-۱ و ۱-۲۳-۱ عمل نمایند.

۱-۱-۲۳- در مورد مسائل ناشی از برداشت‌های متفاوت دو طرف از بخشنامه‌هایی که به استناد ماده ۲۳ قانون برنامه و بودجه از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور ابلاغ شده است، هر یک از دو طرف از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، چگونگی اجرای بخشنامه را استعلام نماید و دو طرف طبق نظری که از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور، اعلام می‌شود، عمل کنند.

۲-۱-۲۳- در مورد اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند ۱-۲۳-۱ است، رسیدگی و اعلام نظر درباره آن‌ها به کارشناس یا هیأت کارشناسی منتخب دو طرف واگذار شود و دو طرف، طبق نظری که از سوی کارشناس یا هیأت کارشناسی در چارچوب قرارداد و قوانین و مقررات مربوط اعلام می‌گردد، عمل کنند.

۲-۲۳- در صورتی که دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیأت کارشناسی موضوع بند ۱-۲۳-۲ به توافق نرسند یا نظر اعلام شده طبق بندهای ۱-۲۳-۱ و ۲-۱-۲۳، مورد قبول هر یک از دو طرف نباشد، برای حل اختلاف طبق بند ۲۳-۳ اقدام می‌گردد.

۳-۲۳- هر گاه در اجرا یا تفسیر مفاد قرارداد بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، که راجع به اموال باشد، هر یک از طرف‌ها می‌توانند در خواست ارجاع موضوع یا موضوع‌های مورد اختلاف، به داوری رئیس سازمان متذکرند. برنامه ریزی کشور ارائه کنند.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پیوست:

تبصره ۱- چنانچه رییس سازمان با تقاضای یاد شده موافقت نمود، مرجع حل اختلاف شورای عالی فنی خواهد بود.
تبصره ۲- رسیدگی و اعلام نظر شورای عالی فنی باید در چارچوب قرارداد و قوانین و مقررات مربوط انجام شود.
پس از اعلام نظر شورا، دو طرف طبق آن عمل خواهند کرد.

۲۳-۴- ارجاع موضوع‌های مورد اختلاف به شورای عالی فنی، تغییری در تعهدات قراردادی دو طرف نمی‌دهد و موجب نمی‌شود که یکی از دو طرف به تعهدات قرارداد خویش عمل نکند.

ماده ۲۴- مالیات، بیمه و سایر حقوق و عوارض قانونی

۲۴-۱- پرداخت هر گونه مالیات، عوارض، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی مربوط به مشاور و کارکنان او و نیز حقوق گمرکی و عوارض مربوط به لوازم و وسایل مورد نیاز مشاور که در تاریخ امضای این قرارداد برقرار است یا در آینده برقرار خواهد شد و یا میزان آن در آینده تغییر می‌نماید، با رعایت مفاد بند ۲۴-۲ به عهده مشاور است. مبالغی از این مالیات‌ها و عوارض و بیمه و سایر حقوق دولتی که باید بر طبق قوانین و مقررات از طریق کارفرما وصول شود، از پرداخت‌های مشاور کسر و به حساب وی به مراجع مربوط حواله می‌گردد. در صورت نپرداختن و یا تأخیر در واریز کسور قانونی یاد شده، جبران زیان‌های آن بر عهده کارفرما خواهد بود.

۲۴-۲- در صورتی که مالیات، عوارض، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، جز آن‌هایی که در هنگام امضای قرارداد وجود دارد، تغییر کند، مبلغ قرارداد مشاور نیز توسط کارفرما به تناسب بر اساس دستورالعمل‌های سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تعدیل خواهد شد.

ماده ۲۵- مسئولیت مشاور

۲۵-۱- مشاور در قبال کارفرما و برای ارائه خدمات پیش بینی شده در پیوست‌های شماره ۱ و ۲ این قرارداد مسئول است.

۲۵-۲- تأیید خدمات و یا مدارک و گزارش‌های پژوهش مشاور از سوی کارفرما از مسئولیتهای مشاور در رعایت استانداردها و اصول علمی و فنی نمی‌کاهد و در هر حال مشاور مسئول و جوابگوی کاستی‌هایی است که به علت نقص کار او بعدها مشاهده گردد.

۲۵-۳- مسئولیت مشاور در قبال واگذاری بخشی از خدمات به اشخاص ثالث، اعم از حقیقی و حقوقی، که بر حسب

ضرورت مورد تأیید کارفرما قرار گرفته باشد، کماکان همان مسئولیت‌های موضوع این قرارداد است و موافقت



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پیوست:

کارفرما نسبت به واگذاری قسمتی از خدمات رافع هیچ یک از تعهدات و مسئولیت‌های مشاور در برابر کارفرما نخواهد بود.

ماده ۲۶- ممنوعیت قانونی

۲۶-۱- مشاور اعلام می‌کند که در موقع عقد قرارداد مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب ۱۳۳۷/۱۰/۲۲ نیست.

۲۶-۱-۱- در صورتی که خلاف آن برای کارفرما ثابت شود یا تغییراتی در صاحبان سهام، مدیران یا بازرسان مشاور ایجاد شود که با مفاد قوانین یاد شده تعارض داشته باشد، قرار داد فسخ می‌شود.

۲۶-۱-۲- در شرایطی که تغییراتی در دستگاه‌های دولتی یا کارفرما ایجاد شود که مشمول ممنوعیت یاد شده باشد، مشاور موظف است مراتب را به کارفرما اعلام کند و در صورتی که منع قانونی رفع نشود، کارفرما قرارداد را خاتمه خواهد داد. چنانچه مشاور مراتب را به محض اطلاع به کارفرما اعلام نکند، کارفرما قرارداد را فسخ می‌نماید.

۲۶-۲- کارکنان خارجی مشاور یا همراهان ایشان حق دخالت در امور سیاسی ایران را ندارند.

۲۶-۳- مشاور موظف است تمام نتایجی را که در جریان انجام پژوهش تحصیل یا تولید می‌کند، محرمانه تلقی کند و حداکثر سعی خود را برای جلوگیری از دسترسی اشخاص غیر مجاز به آن‌ها بکار بندد.

ماده ۲۷ - حوادث قهری

در موارد وقوع حوادث قهری و بروز شرایط اضطراری مانند جنگ اعلام شده یا نشده، انقلاب‌ها و اعتصاب‌های عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله، سیل و طغیان‌های غیرعادی و خشکسالی‌های بی‌سابقه و همچنین آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار، طوفان و حوادث مشابه که ناشی از کار مشاور نباشد، به ترتیب زیر عمل خواهد شد:

۲۷-۱- هر گاه بروز شرایط اضطراری انجام قرارداد حاضر را برای یکی از دو طرف غیر ممکن سازد می‌تواند پایان قرارداد را به طرف دیگر اعلام کند.

۲۷-۲- هر گاه شرایط اضطراری گذرا باشد و ادامه قرارداد حاضر به طور موقت امکان پذیر نباشد، طبق ماده تعلیق عمل می‌شود.

ماده ۲۸ - انتقال به غیر

۲۸-۱- مشاور حق ندارد بدون کسب مجوز کارفرما موضوع این قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی، با حقوق دیگری منتقل یا واگذار کند.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوسته:

۲۸-۲- کارفرما می تواند تمام یا قسمتی از حقوق یا اختیارات خود را با رعایت مقررات به اشخاص دیگر تفویض کند.

در این صورت انجام تعهدات کارفرما در رابطه با حقوق یا اختیارات تفویض شده بر عهده آن اشخاص خواهد بود.

ماده ۲۹- رعایت مقررات ایمنی

مشاور باید اطمینان یابد که کارکنانش خدمات را به طور ایمن و مطمئن انجام می دهند و ضوابط ایمنی را در تمام مراحل انجام کار رعایت می کنند.

ماده ۳۰- مالکیت مدارک و نتایج پژوهش

نتایج پژوهش و مدارک و گزارش هایی که به موجب این قرارداد توسط مشاور تهیه می شوند متعلق به کارفرماست، مشاور می تواند با اجازه کارفرما یک نسخه قابل تکثیر از مدارک و گزارش های یاد شده را نزد خود نگاه دارد، در صورتی که در شرایط خصوصی قرارداد محدودیتی قید نشده باشند، مشاور حق دارد با استفاده از پژوهش انجام شده در قرارداد، مقالات علمی را با مجوز کارفرما در سمینارها، اجلاس ها، نشریات علمی و فنی منتشر نماید.

تبصره: در مورد پایان نامه هایی دانشجویی برای ارائه به دانشگاه یا اساتید مربوط، به مجوز کارفرما نیاز نیست.

ماده ۳۱- ابلاغ ها

هر گونه اطلاعیه مانند دستور کار، اعلام نظر یا تعلیق، پایان دادن به قرارداد و موارد مشابه تنها به صورت کتبی معتبر خواهد بود. رسید دبیرخانه هر دو طرف و یا رسید تحویل پستی، ملاک تسلیم گزارش ها، مدارک و مکاتبات است.

ماده ۳۲- زبان قرارداد

زبان قرارداد فارسی است. در صورتی که مدارک قرارداد علاوه بر زبان فارسی به زبان های دیگری نیز تهیه شده باشد، متن فارسی معتبر است. مشاور باید مدارک و گزارش های پژوهش و پیشرفت کار و نیز سایر مکاتبات خود را به زبان فارسی تهیه کند.

ماده ۳۳- قانون حاکم بر قرارداد

این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات دولت جمهوری اسلامی ایران است.

نماینده کارفرما:

فرهاد معارفی

معاون توسعه مدیریت، هماهنگی و امور پشتیبانی

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

نماینده مشاور:

محمد صادق علی پور

سرپرست پژوهشکده ی آمار



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

مخصوص پژوهشگاه

R-FO-01-00

کد سند:

شماره فرم:

کد مجری:



پژوهشگاه آمار

فرم طرح پژوهشی تشیعیادی

عنوان طرح: سنجش اقتصاد دیجیتال در اقتصاد ایران	
تاریخ تشیعیاد: ۱۳۹۷/۰۶/۲۰	بودجه تشیعیادی (ریال): ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
تاریخ شروع: زمان تصویب طرح	مدت اجرا: ۸ ماه

همکاران طرح	نام و نام خانوادگی	عنوان مدرک	پیام تگار (e-mail)
مجری طرح	پژوهشگاه آمار	-	-
همکار اصلی	نادر حکیمی پور	دکترای اقتصاد	
همکار اصلی	جواد حسین زاده	دانشجوی دکترای اقتصاد	
همکار اصلی	ایوب فرامرزی	دکترای اقتصاد	
همکار اصلی	محمد صادق علی پور	دکترای اقتصاد	
همکار اصلی	محمد غلامی	فوق لیسانس اقتصاد	



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

اطلاعات طرح

۱. عنوان طرح

سنجش اقتصاد دیجیتال در ایران

۲. خلاصه‌ی طرح

پدیده دیجیتالی شدن اقتصاد از اوایل قرن بیست و یکم در حال تغییر همه جوامع روی زمین است. دیجیتالی شدن اقتصاد را می‌توان به عنوان مشارکت هر چه بیشتر اطلاعات و اینترنت در فرایندهای تولید و محصولات، شکل‌های جدید مصرف خانوار و دولت، تشکیل سرمایه ثابت ناخالص، تجارت خارجی و تامین مالی تعریف کرد. از این رو با توجه به ارتباط زنجیره‌وار بخش‌های مختلف اقتصادی با یکدیگر، رسیدن به تعریفی مشترک درباره نقش بارز شکل‌های مختلف دیجیتالی شدن اقتصاد، موضوعی پذیرفته شده توسط همه صاحب‌نظران در حوزه اقتصاد است.

در حالی که آمارهای موجود درباره نقش و سهم بخش ارتباطات در اقتصاد طی سال‌های اخیر به لحاظ کمی و کیفی توسعه مناسبی پیدا کرده است، آنها هنوز برای نشان دادن نقش و جایگاه فناوری‌های جدید و استفاده از آن توسط بنگاه‌ها و افراد کافی نمی‌باشند. سنجش اقتصاد دیجیتال نیازمند ابزارهای آماری نوینی است که موضوع پژوهش حاضر است. ارائه مبانی نظری، بررسی خلائهای آماری برای سنجش شاخص‌های با کیفیت و قابل مقایسه بین‌المللی در مورد حوزه اقتصاد دیجیتال از دیگر حوزه‌های مورد بررسی این تحقیق است.

همچنین در این تحقیق سعی خواهد شد تا با استفاده از اطلاعات موجود و همچنین گردآوری اطلاعات به صورت ثبتي حجم اقتصاد دیجیتال به صورت اوليه مورد برآورد قرار گیرد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوسته:

۳. شرح مسئله (ضرورت، اهداف، متدولوژی تحقیق ...)

رشد سریع حوزه‌های مرتبط با ICT و اینترنت در سطح اقتصاد، لزوم سنجش و ارزیابی این حوزه را با هدف نظارت و درک نقش آن مطرح کرده است. سنجش اقتصاد دیجیتال موجب خواهد شد تا ما نسبت به شاخص‌های موجود، مسایل مرتبط با سیاست‌گذاری، شناسایی خلاءهای آماری و نگاه آینده‌نگر ما نسبت به موضع کمک کند.

بخش ارتباطات و فناوری اطلاعات موجب تغییرات گسترده‌ای در سطح اقتصاد شده است. در سال ۱۳۹۵ تعداد ۳۷٪ از کل کارگاه‌های فعال موجود در کشور برای فعالیت‌های خود از اینترنت استفاده می‌کردند. در سال‌های اخیر سرعت اینترنت در راستای کاهش قیمت آن افزایش پیدا کرده و ابزارهای هوشمند مبتنی بر اطلاعات رایج شده و سطح نفوذ اینترنت در کشور افزایش پیدا کرده است.

از این رو با وجود این که سری زمانی حساب‌های اقماری ICT برای سال‌های اخیر تهیه شده و کشور جمهوری اسلامی ایران جزو کشورهای پیشرو در محاسبه این بخش به شمار می‌آید لازم است برای سنجش همه ابعاد اقتصاد دیجیتال چهارمحور زیر مورد توجه قرار گیرد:

۱- بهبود سنجش سرمایه‌گذاری در بخش ICT و مرتبط کردن آن با عملکرد اقتصاد کلان

۲- تعریف و سنجش مهارت‌های مورد نیاز در حوزه اقتصاد دیجیتال

۳- توسعه سنجش ICT با اهداف اجتماعی و سنجش اثر اقتصاد دیجیتال بر جامعه

۴- ایجاد یک چارچوب آماری با کیفیت جهت استخراج اطلاعات از اینترنت به عنوان یک منبع اطلاعاتی.

توسعه فناوری‌های نوین موجب کهنه و از رده خارج شدن مهارت‌های قدیمی شده و تقاضا برای مهارت‌های جدید در همه جای دنیا در حال افزایش است. بخش فناوری اطلاعات در صف مقدم این جریان انتقال قرار دارد و از این رو این مقوله نیازمند سیاست‌های جدید برای توسعه این نوع از مهارت‌ها است.

این بحث سؤالاتی را مطرح می‌سازد: سنجش چه چیزی سطح مهارت‌های موجود و ...



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

کاربران را نشان می‌دهد؟ آیا تعریف چنین مهارت‌هایی براساس آمارهای موجود ICT امکان‌پذیر است؟ آیا استفاده از ICT موجب بهبود کسب و کار شده است؟ تا چه حد آموزش در شکل‌گیری مهارت‌های آینده کاربران ICT در خانه و زندگی روزمره آنان اثر دارد دارد؟

هدف از تحقیق حاضر بررسی و ارائه نظریات موجود در حوزه اقتصاد دیجیتال، شناسایی خلاءهای آماری و برآورد اولیه نقش اقتصاد دیجیتال با استفاده از آمار و اطلاعات ثبتی گردآوری شده در اقتصاد ایران برای سال ۱۳۹۵ است.

۴. اهداف تحقیق

۱. شناسایی اقتصاد دیجیتال و محدوده مربوط به آن
۲. ارائه روش اندازه‌گیری مناسب برای سنجش اقتصاد دیجیتال در ایران
۳. برآورد اقتصاد دیجیتال به تفکیک بخش‌های اصلی و کل اقتصاد
۵. مراحل انجام کار

برای نیل به اهداف مورد نظر طرح، مراحل زیر پیش‌بینی شده است:

۱. مطالعات نظری و مقدماتی در زمینه تعریف و شناسایی محدوده اقتصاد دیجیتال
۲. مطالعات نظری و روش‌های اندازه‌گیری اقتصاد دیجیتال
۳. جمع‌آوری آمار و اطلاعات از طریق روش‌های ثبتی
۴. پردازش و استخراج اطلاعات
۵. برآورد میزان اقتصاد دیجیتال در ایران
۶. تهیه گزارش نهایی
۷. مستندسازی خروجی‌های طرح



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پیوست:

۶. روش تحقیق

این پژوهش با پیروی از چارچوب نظام حسابهای ملی سازمان ملل متحد (SNA, Rev.4, 2008) و راهنمای سنجش اقتصاد دیجیتال (ویرایش ۲۰۱۸ صندوق بین المللی پول) و سنجش اقتصاد دیجیتال (ویرایش ۲۰۱۴، OECD) انجام می شود. تعاریف و مفاهیم و روشهای کاربردی در تهیه این حساب برگرفته از منابع فوق و روش های پیشنهادی آنها است.

علاوه بر این، مدارک و مستندات تکمیلی و تجربیات کشورهای پیشرو در تهیه حساب دیجیتال نیز در این زمینه مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

۷. خروجی های طرح

- ۱- مستندسازی تعاریف و اصطلاحات واژه های اختصاصی مربوط به حوزه طرح بر اساس منابع معتبر و قابل اتکا، تعریف اقتصاد دیجیتال با بررسی تعاریف متعدد ارائه شده و معرفی محدوده آن
- ۲- گزارش فنی و متدلوژی اجرای طرح در خصوص روش چگونگی تعیین چارچوب، اندازه نمونه و روش های محاسبه ی اقتصاد دیجیتال به استناد دستورالعملهای معتبر موجود بین المللی
- ۳- محاسبه ی شاخص ستانده، هزینه واسط، ارزش افزوده، جبران خدمات، تعداد کارکنان، تشکیل سرمایه ثابت ناخالص در حوزه ی اقتصاد دیجیتال بر اساس داده های سال ۱۳۹۶ و سهم هر یک از شاخص های فوق از کل اقتصاد
- ۴- فایل چارچوب و نمونه در سطح ملی و تجمیع تمامی خروجی های طرح در قالب یک گزارش پیوسته و منسجم در ۵۰ نسخه به شکل الکترونیکی و چاپی

۸- زمان بندی اجرای طرح

مدت زمان	شرح	ردیف
۳ ماه	مطالعات نظری و مقدماتی در زمینه تعریف و شناسایی محدوده اقتصاد دیجیتال و روش های اندازه گیری اقتصاد دیجیتال	۱
۴ ماه	برآورد و محاسبات اقتصاد دیجیتال در ایران	۲
۱ ماه	مستندسازی خروجی های طرح	۳
۸ ماه	جمع کل	۴



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پست:

۹- هزینه اجرای طرح

نام و نام خانوادگی	مبلغ هر ساعت	تعداد ساعت کاری	هزینه نفر - ساعت (ریال)
نادر حکیمی پور	۲۵۰۰۰۰	۱۰۰۰	۲۵۰۰۰۰۰۰
ایوب فرامرزی	۲۵۰۰۰۰	۸۰۰	۲۰۰۰۰۰۰۰
صادق علیپور	۲۵۰۰۰۰	۸۰۰	۲۰۰۰۰۰۰۰
جواد حسین زاده	۲۵۰۰۰۰	۶۰۰	۱۵۰۰۰۰۰۰
محمد غلامی	۱۵۰۰۰۰	۱۲۰۰	۱۸۰۰۰۰۰۰
جمع کل (۱)			۹۸۰۰۰۰۰۰
هزینه بیمه			۴۰۰۰۰۰۰۰
هزینه چاپ و تکثیر و اطلاع رسانی			۱۶۵۰۰۰۰۰۰
هزینه داده آمایی			۴۵۵۰۰۰۰۰۰
جمع کل (۲)			۱۰۲۰۰۰۰۰۰۰
جمع نهایی			۲۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰۰

۱۰- پرداخت بر اساس فازهای اجرایی

ردیف	شرح	سهم / درصد	مبلغ / میلیون یال
۱	مطالعات نظری و مقدمات طرح	۴۰	۸۰۰
۲	برآورد و محاسبات اقتصاد دیجیتال	۵۰	۱۰۰۰
۳	مستند سازی و انتشار طرح	۱۰	۲۰۰



پیوست شماره ۱

شرح موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارت است از ارائه خدمات مشاوره پژوهشی جهت "اجرای طرح پژوهشی سنجش

اقتصاد دیجیتال اقتصادی" به شرح ذیل:

با استفاده از خروجی های مورد انتظار طرح " برای سنجش همه ابعاد اقتصاد دیجیتال چهارمنحور زیر

مورد توجه قرار گیرد:

۱. بهبود سنجش سرمایه گذاری در بخش ICT و مرتبط کردن آن با عملکرد اقتصاد کلان
۲. تعریف و سنجش مهارتهای مورد نیاز در حوزه اقتصاد دیجیتال
۳. توسعه سنجش ICT با اهداف اجتماعی و سنجش اثر اقتصاد دیجیتال بر جامعه
۴. ایجاد یک چارچوب آماری با کیفیت جهت استخراج اطلاعات از اینترنت به عنوان یک منبع اطلاعاتی .

۱. اهداف تحقیق

۱. شناسایی اقتصاد دیجیتال و محدوده مربوطه به آن
 ۲. ارائه روش اندازه گیری مناسب برای سنجش اقتصاد دیجیتال در ایران
 ۳. برآورد اقتصاد دیجیتال به تفکیک بخش های اصلی و کل اقتصاد
 ۲. مراحل انجام کار
- برای نیل به اهداف مورد نظر طرح، مراحل زیر پیش بینی شده است:

۱. مطالعات نظری و مقدماتی در زمینه تعریف و شناسایی محدوده اقتصاد دیجیتال

۲. مطالعات نظری و روش های اندازه گیری اقتصاد دیجیتال

۳. جمع آوری آمار و اطلاعات از طریق روش های ثبتي

۴. پردازش و استخراج اطلاعات

۵. برآورد میزان اقتصاد دیجیتال در ایران

۶. تهیه گزارش نهایی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

مستندسازی خروجی‌های طرح مراحل اجرایی پروژه عبارتند از:

خروجی‌های طرح

- ۱- مستندسازی تعاریف و اصطلاحات واژه‌های اختصاصی مربوط به حوزه طرح بر اساس منابع معتبر و قابل اتکا، تعریف اقتصاد دیجیتال با بررسی تعاریف متعدد ارائه شده و معرفی محدوده آن
- ۲- گزارش فنی و متدلوژی اجرای طرح در خصوص روش چگونگی تعیین چارچوب، اندازه نمونه و روش‌های محاسبه‌ی اقتصاد دیجیتال به استناد دستورالعمل‌های معتبر موجود بین‌المللی
- ۳- محاسبه‌ی شاخص ستانده، هزینه واسط، ارزش افزوده، جبران خدمات، تعداد کارکنان، تشکیل سرمایه ثابت ناخالص در حوزه‌ی اقتصاد دیجیتال بر اساس داده‌های سال ۱۳۹۶ و سهم هر یک از شاخص‌های فوق از کل اقتصاد
- ۴- فایل چارچوب و نمونه در سطح ملی و تجمیع تمامی خروجی‌های طرح در قالب یک گزارش پیوسته و منسجم در ۵۰ نسخه به شکل الکترونیکی و چاپی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پیوست شماره ۳ مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

مبلغ کل قرارداد بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده ۲/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ (دو میلیارد ریال) می باشد که نحوه و میزان پرداخت به شرح ذیل و پس از اخذ گواهی انجام کار از ناظر قرارداد و تأیید صورت وضعیت توسط کارفرما و پس از کسر کسورات قانونی به مشاور مطالعات پژوهشی قابل پرداخت خواهد بود.

روش محاسبه مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت:

پرداخت به مشاور مطابق جدول زیر به شرح ذیل خواهد بود.

ردیف	مراحل پروژه	فعالیت‌های اصلی	هزینه برآوردی	درصد (%)
۱	مطالعات نظری و مقدمات طرح	۱. کلیات اقتصاد دیجیتال: اهداف و تعاریف ۲. تاریخچه و مبانی نظری ۳. شناسایی روش‌های سنجش اقتصاد دیجیتال و بومی سازی بهترین گزینه برای ایران	۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۴۰
۲	برآورد و محاسبات اقتصاد دیجیتال	۱. تعیین محدوده اقتصاد دیجیتال : ۱,۱ تعیین کدهای CPC مرتبط با اقتصاد دیجیتال ۲,۱ تعیین کدهای ISIC مرتبط با اقتصاد دیجیتال ۳,۱ تعیین کدهای HS مرتبط با اقتصاد دیجیتال ۲. گردآوری آمار و اطلاعات : ۱,۲ گردآوری اطلاعات از طریق پرسشنامه ۲,۲ جمع اطلاعات طرح‌های آماری مرکز آمار ۲,۲ گردآوری اطلاعات از طریق صورت‌های مالی ۳. تکمیل جداول محاسباتی ۴. گزارش نهایی	۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۵۰
۳	مستند سازی و انتشار طرح	۱. مستندسازی ۲. انتشار فیزیکی ۳. انتشار الکترونیکی	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰	۱۰



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:

تاریخ:

پوست:

- مبلغ ۸۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل با ۴۰٪ از کل مبلغ قرارداد در پایان مرحله دوم قرارداد پس از ارائه گزارشات و مستندات مربوطه و تأیید ناظر قرارداد.

- مبلغ ۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ یال معادل با ۵۰٪ از کل مبلغ قرارداد در پایان مرحله سوم قرارداد پس از ارائه گزارشات و مستندات مربوطه و تأیید ناظر قرارداد.

- مابقی به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال معادل با ۱۰٪ از کل مبلغ قرارداد در پایان مرحله پنجم قرارداد پس از ارائه گزارشات و مستندات نهایی و تحویل نهایی پروژه و تأیید ناظر قرارداد.

تبصره ۱: در صورت درخواست مشاور حداکثر معادل ۲۵٪ از کل مبلغ قرارداد بعنوان پیش پرداخت پس از مبادله قرارداد در ازای ارائه تضمین پیش پرداخت طبق آیین نامه تضمین معاملات دولتی به مشاور قابل پرداخت میباشد که پس از تسویه پیش پرداخت عیناً به مشاور مسترد می گردد.

تبصره ۲: تسویه حساب منوط به رعایت مفاد ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی می باشد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پیوست شماره ۴
زمانبندی اجرای پروژه

مدت اجرای پروژه ۸ ماه به شرح ذیل می باشد:

زمان بندی اجرای طرح بر اساس خروجی های طرح

ردیف	شرح	مدت زمان
۱	مطالعات نظری و مقدماتی در زمینه تعریف و شناسایی محدوده اقتصاد دیجیتال و روش های اندازه گیری اقتصاد دیجیتال	۳ ماه
۲	برآورد و محاسبات اقتصاد دیجیتال در ایران	۴ ماه
۳	مستندسازی خروجی های طرح	۱ ماه
۴	جمع کل	۸ ماه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

پیوست شماره ۵
شرايط خصوصي قرارداد

- ۱- با توجه به اینکه اعتبار مورد نیاز پروژه از محل اعتبارات پژوهشی می باشد لذا کسورات قانونی متعلقه بر حق الزحمه مشاور مطالعات پژوهشی نیز براساس ضوابط و مقررات مربوطه خواهد بود.
- ۲- کلیه بخشنامه های موجود و آتی صادره از سوی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در این قرارداد به نفع طرفین نافذ و لازم الاجراء خواهد بود، مگر مواردی که در این قرارداد صراحتاً به نحو دیگری تعیین شده باشد.
- ۳- در صورتیکه خارج از مفاد موافقتنامه و قرارداد، خدماتی به مشاور مطالعات پژوهشی ابلاغ گردد حق الزحمه مربوطه با توجه به دستورالعمل ها و ضوابط جاری محاسبه و در وجه مشاور مطالعات پژوهشی پرداخت خواهد شد. میزان حق الزحمه و نحوه پرداخت پس از ابلاغ موضوع خدمات توافق و مبنای پرداخت قرار خواهد گرفت.
- ۴- کلیه اطلاعات، آمار، اوراق و اسنادی که در اجرای کار و یا به هر ترتیب دیگر در اختیار مشاور مطالعات پژوهشی قرار می گیرد محرمانه تلقی گردیده و مشاور مطالعات پژوهشی قبول و تعهد مینماید از افشا و تسلیم آنها به اشخاص ثالث و نیز استفاده شخصی و خصوصی از آنها جداً اجتناب نماید. در غیر اینصورت ضمن پیگیری قضایی توسط کارفرما، مشاور مطالعات پژوهشی مسئول جبران هرگونه خسارتی می باشد که ممکن است در اثر عدم رازداری حاصل شود.
- ۵- نماینده فنی کارفرما و ناظر قرارداد "مدیرکل دفتر بررسی های اقتصادی" و یا نماینده معرفی شده از سوی ایشان خواهد بود که برانجام تعهدات قرارداد توسط مشاور مطالعات پژوهشی نظارت خواهد داشت و بدیهی است کلیه پرداختها بعد از تأیید صحت و انجام کامل موضوع قرارداد توسط نماینده فنی کارفرما و ناظر قرارداد به مشاور مطالعات پژوهشی انجام خواهد شد.
- ۶- کلیه حقوق مالکیت فکری طرح مطالعاتی موضوع این قرارداد متعلق به مشاور مطالعات پژوهشی بعنوان پدید آورنده و مجری قرارداد حاضر می باشد.



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پیوست:

پیوست شماره ۶

مشخصات افراد پژوهشگر همراه با سوابق کاری و پژوهشی



جمهوری اسلامی ایران

وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات

شماره:
تاریخ:
پوست:

همکاران طرح	نام و نام خانوادگی	عنوان مدرک	روزمه کاری
مجری طرح	پژوهشکده آمار	-	-
همکار اصلی	نادر حکیمی پور	دکترای اقتصاد	۱۲ برگ
همکار اصلی	جواد حسین زاده	دانشجوی دکترای اقتصاد	۶ برگ
همکار اصلی	ایوب فرامرزی	دکترای اقتصاد	۶ برگ
همکار اصلی	صادق علی پور	دکترای اقتصاد	۱۶ برگ
همکار اصلی	محمد غلامی	فوق لیسانس اقتصاد	۵ برگ