



مراحل ثبت نام و دریافت مجوز دفتر پیشخوان شهری در یک نگاه



کلاً دو نوع دفتر پیشخوان داریم

۱) دفتر پیشخوان شهری

۲) دفتر ICT روستایی



قبل از هر چیزی برای ثبت نام دفاتر پیشخوان حتماً مصوبه شماره ۳ را دقیقاً مطالعه کنید .

## کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات

مصوبه شماره ۳ جلسه شماره ۲۸۹ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۹

که برای دریافت این مصوبه می توانید به آدرس زیر رفته و آن را دانلود کنید .

**Wa.ict.gov.ir**

برای این کار وقتی به آدرس بالا رفتید وارد سایت اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات میشوید که تصویر آن در زیر آمده است. بعد از این از سمت راست تصویر بر روی **دفاتر پیشخوان خدمات دولت** یا اینکه در وسط صفحه بر روی **دفاتر پیشخوان شهری و ICT روستایی** کلیک کنید .



\*\*\*\*\*



سپس صفحه زیر باز می شود که می بایست بر روی مصوبه شماره ۳ کلیک کنید .

The screenshot shows the website of the Ministry of Information and Communication Technology of the Islamic Republic of Iran. The main navigation bar includes links for 'صفحه نخست', 'سازمانهای تابعه', 'عکس', 'فیلم', 'رسانه ها', 'سامانه ها', 'خدمات', 'قوانین', and 'درباره ما'. A search bar is located on the left. The main content area displays a list of resolutions, with the first one circled in red: 'مصوبه شماره 3 جلسه 289 مورخ 1397.12.19 کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات'. Below it, another resolution is listed: 'مصوبه شماره 4 جلسه 293 مورخ 1397.5.10 کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات'. A sidebar on the right contains a menu with various categories like 'آشنایی با اداره کل', 'عملکرد اداره کل', 'فرم نظرسنجی الکترونیکی', etc. The date 'یکشنبه ۳۰ شهریور ۱۳۹۹ - ۱۳:۲۳' is shown at the bottom right of the page.



بعد مصوبه شماره ۳ ظاهر می شود که آن را با دقت مطالعه کنید.



چکیده ای از مصوبه شماره ۳ که معمولاً متقاضیان این موارد را دقت نمی کنند .

- ۱- صدور پروانه صرفاً برای اشخاص حقوقی (شرکتها) امکان پذیر می باشد نه اشخاص حقیقی
- ۲- درموضوع شرکت می بایستی عبارت (( تاسیس، راه اندازی و بهره برداری از دفتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی غیردولتی)) قید گردد.
- ۳- کسی می خواهد مدیر عامل دفتر پیشخوان شهری شود حتماً باید حق امضا داشته باشد و در این امر در اساس نامه شرکت تصریح شده باشد .
- ۴- برای دریافت مجوز می بایست بعد از اتمام فرایند ثبت نام و دریافت پیامک حاوی شناسه قبض و شناسه پرداخت، مبلغ برابر جمعیت شهرستان اشاره شده در مصوبه شماره ۳ جلسه ۲۸۹ مورخ ۹۷/۲/۱۹ کمیسیون تنظیم مقررات ارتباطات نسبت به واریز وجه به حساب سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی واریز شود.
- ۵- مواردی که می بایست در ثبت شرکت متقاضی اخذ پروانه تا سیس، راه اندازی و بهره برداری دفتر پیشخوان خدمات دولت و بخش عمومی غیردولتی مورد توجه ویژه قرار گیرد.
- ۶- شرکت می بایستی غیردولتی، و محل ثبت آن در کشور جمهوری اسلامی ایران بوده باشد.
- ۷- شرکت می بایستی از نوع ترجیحاً سهامی خاص بوده باشد.
- ۸- شرکت می بایستی علاوه بر مدیر شرکت، یک نفر را بعنوان جانشین مدیر یا مدرک تحصیلی حداقل کارشناسی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اطلاعات معرفی نماید.
- ۹- هم مدیر عامل شرکت و هم جانشین وی بایستی، علاوه بر شرط بند ۱۰ فوق الذکر، کلیه شرایط مندرج در بند ۱- اشخاص حقیقی، موضوع شرایط متقاضیان اخذ پروانه را دارا بوده باشند که به شرح ذیل است:

( داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران - اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان رسمی مصرح در قانون اساسی - نداشتن پیشینه کیفری موثر، عدم اشتها به فساد منجر به محرومیت از حقوق اجتماعی و اعتیاد به مواد مخدر - دارا بودن گواهی انجام خدمت وظیفه یا معافیت دائم از انجام آن برای افراد مذکور - عدم اشتغال در دستگاہهای اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری با رعایت ماده ۱۱۷ آن قانون و ماده ۵ قانون محاسبات عمومی کشور و نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران یا هر دستگاہ دیگری که از بودجه عمومی کشور استفاده می کند - داشتن تایید صلاحیت فردی از مراجع ذیصلاح)

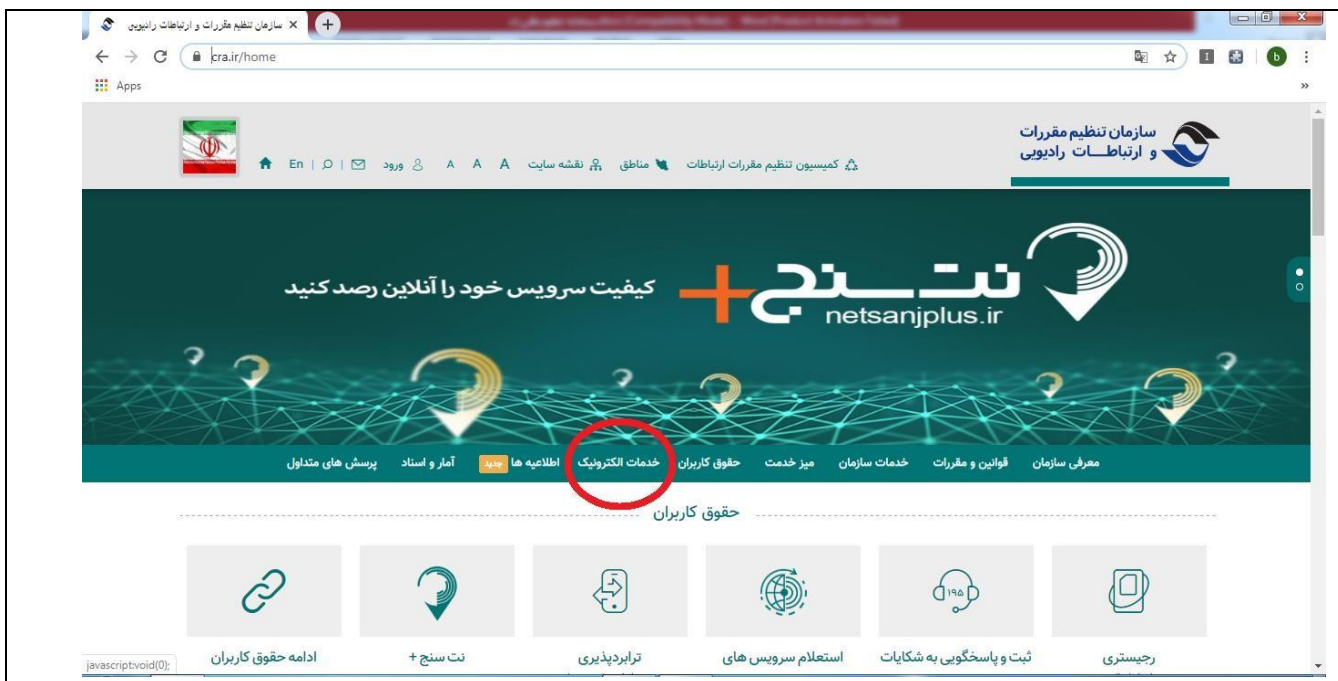
- ۱۰- مدیر عامل دفتر پیشخوان شهری باید حتماً باید در دفتر حضور دائم داشته باشد و در صورت تخلف دفتر پلمپ می شود
- ۱۱- نداشتن بدهی قطعی معوق بانکی، مالیاتی و بیمه ای.



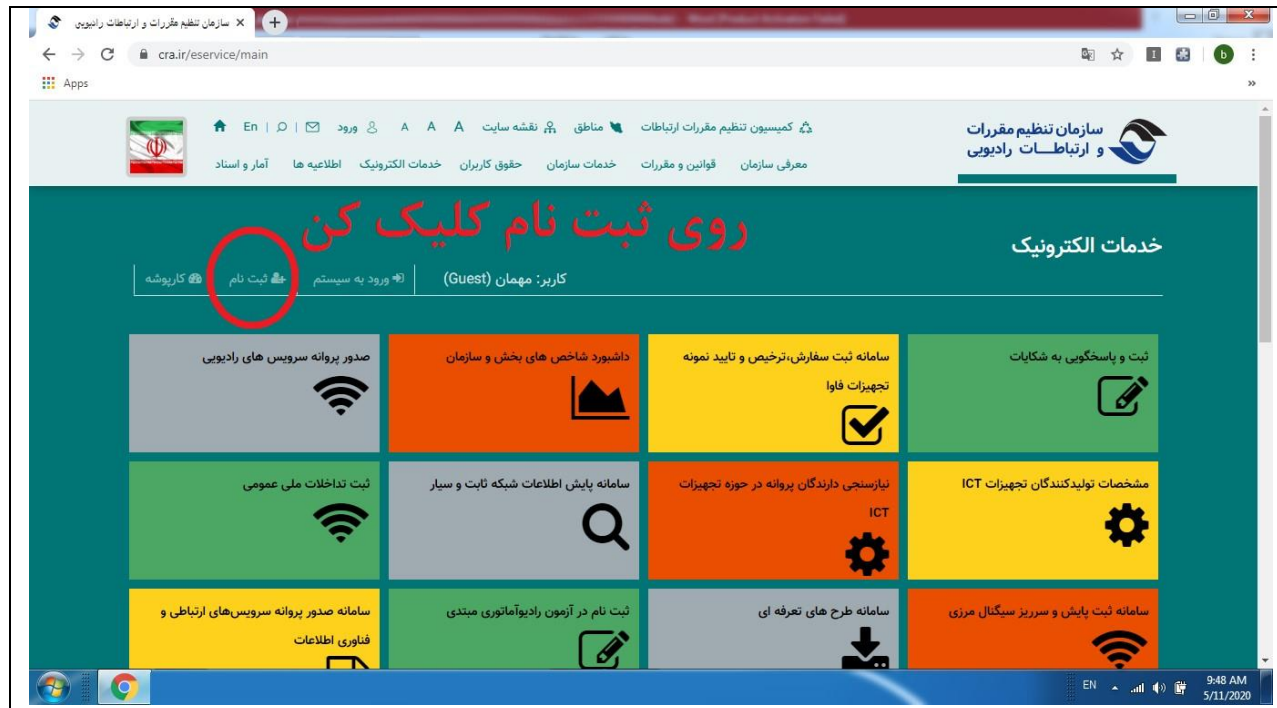
حال فرض می کنیم که کسانی که می خواهند مجوز دفتر پیشخوان شهری بگیرند شرکت خود را ثبت کرده اند. با این اوصاف باید وارد سامانه تنظیم مقررات شوند و ثبت نام را شروع کنند برای این کار

**مرحله اول** « ورود به سامانه

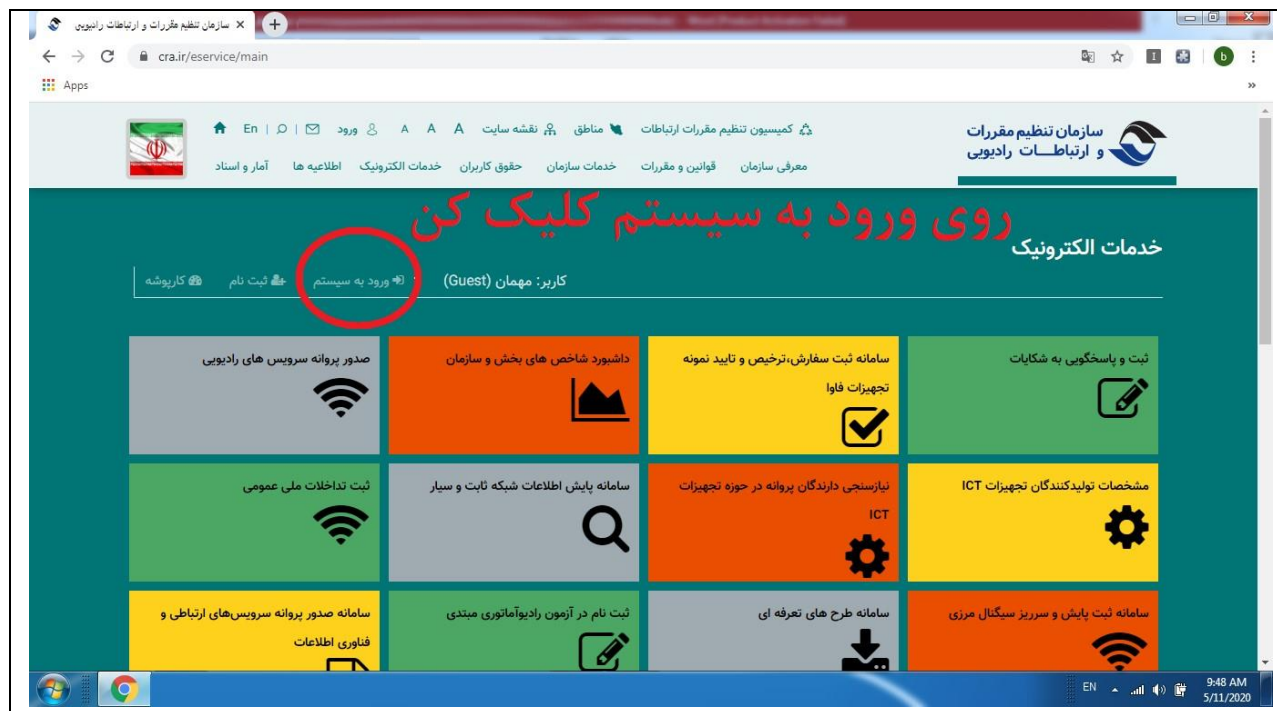
آدرس سامانه تنظیم مقررات را که **www.cra.ir** می باشد را در مرورگر خود وارد کنید. وارد صفحه سایت خواهید شد و سپس بر روی گزینه **خدمات الکترونیک** کلیک کنید.



سپس وارد صفحه زیر می شوید و اگر قبلا ثبت نام نکرده اید می بایست روی گزینه **ثبت نام** کلیک کنید که در زیر مشاهده می کنید.



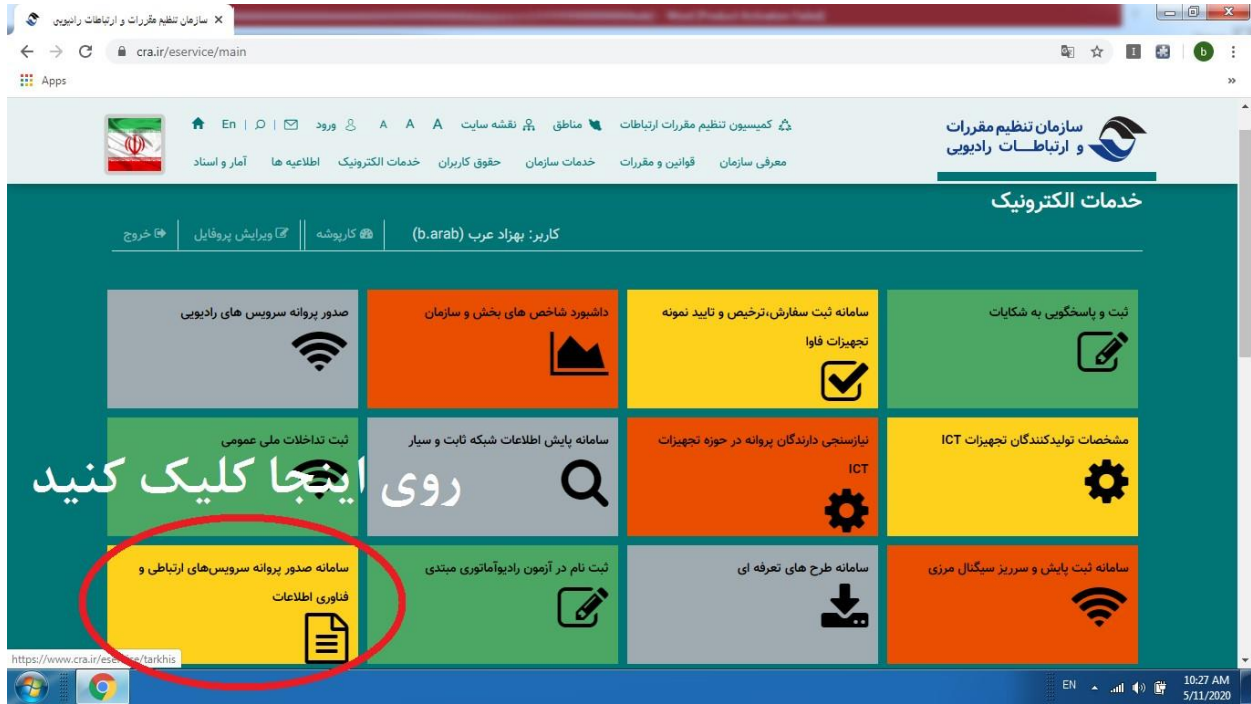
بعد از آنکه ثبت نام کردید و برای خود نام کاربری و رمز عبور مشخص کردید. حالا **ورود به سیستم** را انتخاب کنید و وارد صفحه زیر می شود که در زیر مشاهده می کنید .



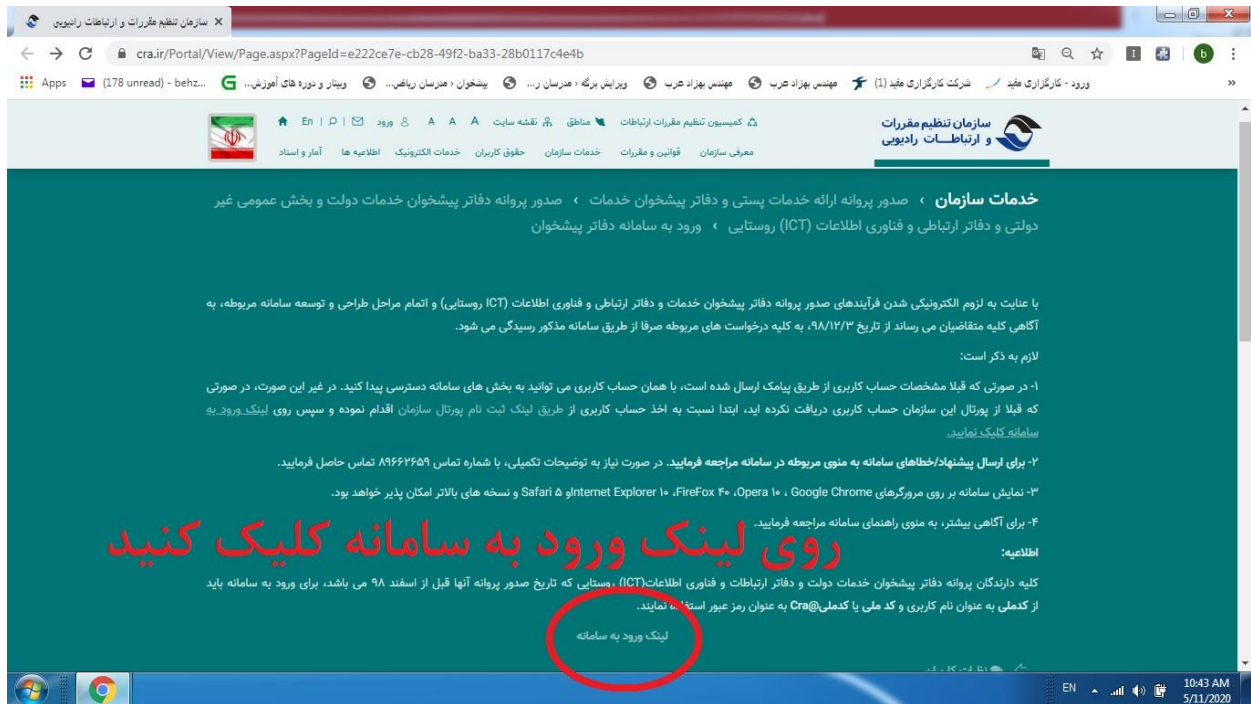
صفحه بعدی به صورت زیر است که اکنون می بایست بر روی گزینه **سامانه صدور پروانه سرویس های ارتباطی و فناوری اطلاعات** کلیک کنید .

\*\*\*\*\*

# آموزش ثبت نام دفاتر پیشخوان شهری و ICT روستایی



بعد از آن وارد صفحه زیر می شوید که می بایست روی لینک ورود به سامانه کلیک کنید .

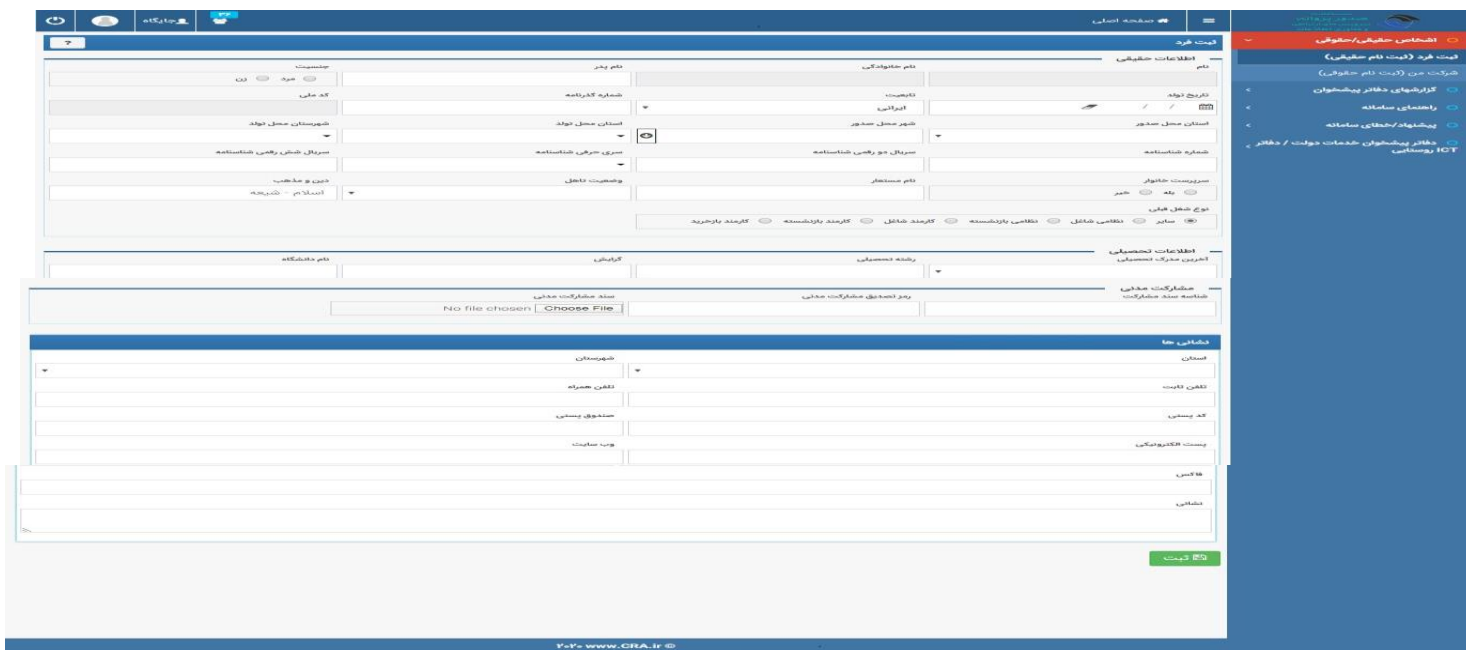


بعد از آن وارد صفحه زیر می شوید که باید روی اشخاص حقیقی/حقوقی کلیک کنید .  
که در زیر آن ثبت فرد و ثبت شرکت ظاهر می شود که باید ابتدا روی ثبت فرد بزنید و اطلاعات مدیر عامل را وارد کنید و سپس بر روی ثبت شرکت بزنید.

\*\*\*\*\*



وقتی بر روی ثبت فرد می زدید صفحه زیر باز می شود که اطلاعات خواسته شده برای مدیر عامل را وارد کنید



و در آخر بر روی ثبت بزنید تا اطلاعات شما در سامانه ثبت شود

بعد از این برای درخواست دفتر پیشخوان شهری گفتیم که بروی ثبت شرکت کلیک کنید که با کلیک بر روی آن با صفحه زیر مواجه می شود که باید اطلاعات شرکت خود را به طور کامل وارد کنید.

\*\*\*\*\*



۴۷
جا بگاه

صفحه اصلی

اطلاعات حقوقی

ثبت اطلاعات افراد صاحب امضا و هیئت مدیره

---

اطلاعات شخص حقوقی

نوع مالکیت:  بدون انتخاب  خصوصی  دولتی

شماره ثبت	تاریخ ثبت	استان محل ثبت	شهرستان محل ثبت
نام شرکت	نام تجاری	شماره ملی	شماره اقتصادی
تصویر آگهی تاسیس	تصویر اساسنامه	روزنامه رسمی	تصویر آگهی تغییرات
No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>	No file chosen <input type="button" value="Choose File"/>

چنانچه نوع شرکت تولیدی است این گزینه را انتخاب نمایید.  
 چنانچه نوع شرکت بازرگانی است این گزینه را انتخاب نمایید.  
 چنانچه شرکت مذکور در هریک از سازمان های زیر عضو می باشد،گزینه مربوطه را انتخاب نموده و موارد مورد نیاز را تکمیل نمایید.  
 نظام صغری پارانه ای   
 سندیکای صنعت مخابرات   
 شورای عالی انفورماتیک   
 گواهی فعالیت نمایندگی شرکت خارجی

---

نشانی ها

استان	شهرستان	نشانی
بدون انتخاب...	بدون انتخاب...	
تلفن ثابت	تلفن همراه	فاکس
صندوق پستی	کد پستی	پست الکترونیکی
وب سایت		

۴۷
جا بگاه

افراد لاگین کننده در ثبت اطلاعات شرکت

- اشخاص حقوقی/حقوقی
- ثبت فرد (ثبت نام حقوقی)
- شرکت من (ثبت نام حقوقی)
- گزارشهای دفاتر پیشخوان
- راهنمای سامانه
- پیشهاد/خطای سامانه
- دفاتر پیشخوان خدمات دولت / دفاتر ICT روستایی

۲۰۲۰ www.CRA.ir ©

و در آخر بر روی **ثبت** بزنید تا اطلاعات شرکت شما در سامانه ثبت شود

\*\*\*\*\*



مرحله بعدی مرحله وارد کردن اطلاعات اعضای دیگر دفتر پیشخوان می باشد که باید به صورت زیر این کار را انجام دهید  
در همان صفحه که بر روی ثبت شرکت زده اید نوشته ثبت اطلاعات افراد صاحب امضاء و هیئت مدیره  
حال بر روی این بزنید و اطلاعات تک تک اعضاء هیئت مدیره و حتی مدیر عامل را ثبت کنید که در زیر آمده است

افراد لاگین کننده در ثبت اطلاعات شرکت

اطلاعات حقوقی

ثبت اطلاعات افراد صاحب امضاء و هیئت مدیره

**اینجا رو کلیک کنید**

اطلاعات شخص حقوقی

نوع مالکیت:  بدون انتخاب  خصوصی  دولتی

نام شرکت:

نام تجاری:

شماره ثبت:

تاریخ ثبت:

شماره ملی:

شماره اقتصادی:

شهرستان محل ثبت:

استان محل ثبت:

تصویر آگهی تاسیس:

تصویر اساسنامه:

تصویر آگهی تغییرات:

روزنامه رسمی:

چنانچه نوع شرکت تولیدی است این گزینه را انتخاب نمایید

چنانچه نوع شرکت بازرگانی است این گزینه را انتخاب نمایید.

چنانچه شرکت مذکور در هریک از سازمان های زیر عضو می باشد،گزینه مربوطه را انتخاب نموده و موارد مورد نیاز را تکمیل نمایید.

نظام صنفی پاره ای

سپس صفحه زیر باز میشود

افراد لاگین کننده در ثبت اطلاعات شرکت

اطلاعات حقوقی

ثبت اطلاعات افراد صاحب امضاء و هیئت مدیره

اطلاعات افراد صاحب امضاء

جست و جو و ثبت افراد صاحب امضاء

تاریخ تولد:

شماره شناسنامه:

بدون انتخاب

جست و جو

افراد حقوقی

رکوردی وجود ندارد

که اطلاعات تک تک اعضاء را وارد کنید و در نهایت بر روی ثبت بزنید .



در ثبت اطلاعات موارد زیر را حتماً رعایت کنید

۱- از تمامی صفحات شناسنامه اسکن بگیرید و همگی را تبدیل به یک فایل pdf کنید و سپس آن را در سامانه بارگذاری کنید.

۲- مکان دفتر خود را بر روی نقشه حتما مشخص کنید.

۳- برای دریافت برگه ثبت نام در سامانه مودیان مالیاتی باید به آدرس [www.tax.gov.ir](http://www.tax.gov.ir) رفته و در سامانه ثبت نام کنید و در نهایت برگه آن را قرار دهید .

۴- حتماً از روی اصل مدارک اسکن بگیرید و از روی کپی آن ها این کار و نکنید. اسکن می بایست رنگی باشد. و موارد دیگر که در سامانه مشخص است.

در مرحله بعدی می بایست محل دفتر خود را بر روی نقشه تعیین کنید که باید بر روی منوی

**دفتر پیشخوان خدمات دولت/دفاتر ICT روستایی** کلیک کند و محل دفتر خود را در نقشه استان پیدا کنید و بر روی آن

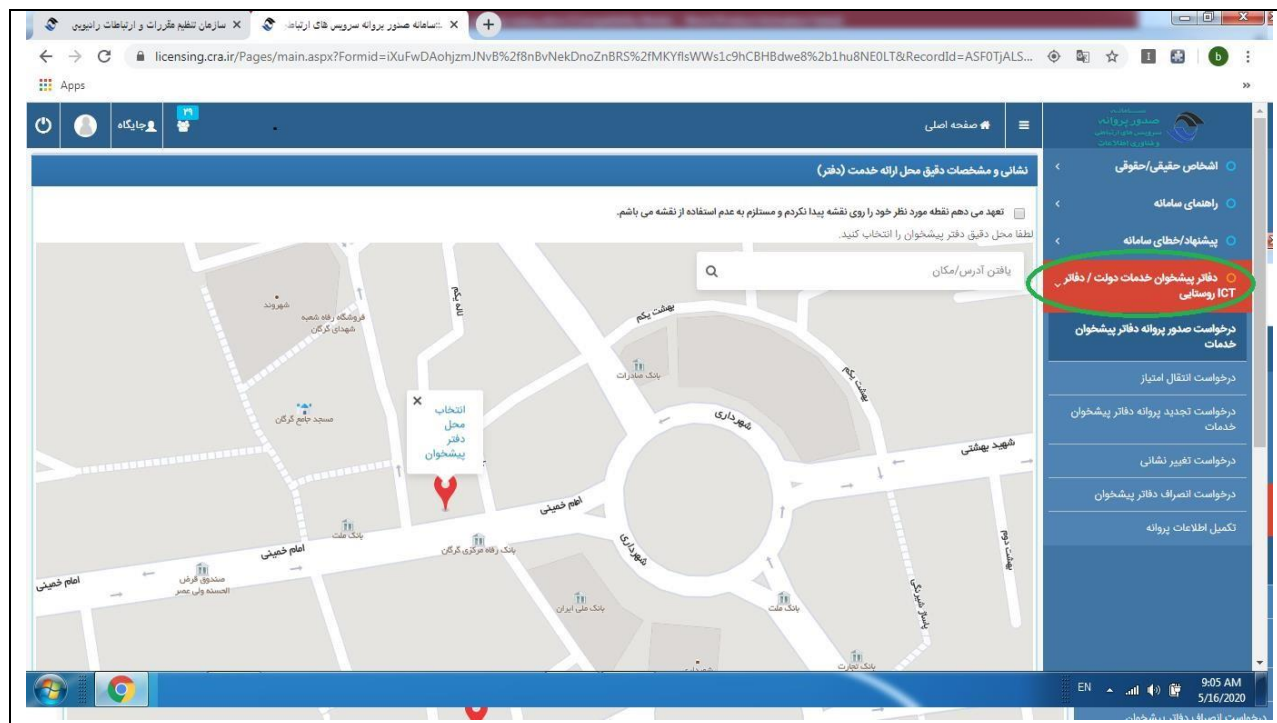
محل نشان گر موس خود را قرار دهید و با موس چپ کلیک کنید و شکل ظاهر می شود

و باید بر روی کلمه انتخاب یک کلیک کنید تا ثبت شود .



توجه کنید که تا جایی که می شود نقشه را بزرگنمایی کنید تا محل دقیق مشخص شود .

وقتی این کار را بکنید محل دفتر شما بر روی نقشه مشخص می شود .بعنوان مثال در شکل زیر این مطلب را می بینید.



\*\*\*\*\*



## آموزش ثبت نام دفاتر پیشخوان شهری و ICT روستایی

بعد از انتخاب نقشه می بایست در آخر بر روی **تکمیل اطلاعات پرونده** کلیک کنید و ثبت کنید .  
فرآیند ثبت نام انجام شد.



بعد از ثبت نام این اطلاعات برای کارشناس دبیرخانه استان ارسال میشود و بعد از بررسی در صورت درست بودن همگی اطلاعات تایید می شود .

**لازم به ذکر است شما نیازی نیست برای پیگیری این موضوع به اداره تشریف بیارید و باید در همان سامانه تنظیم مقررات به صفحه خود مراجعه کنید و در کار تابل خود تایید و یا عدم تایید شدن را می بینید .**

در صورت عدم تایید که موارد خواسته شده توسط کارشناس دبیرخانه را دوباره ویرایش و ارسال می کنید .  
و در صورت تایید شدن مدارک شما نامه اماکن و سه استعلام برای شما زده می شود که می بایست برای دریافت آن ها به اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات تشریف بیارید و آن ها را دریافت کنید .

استعلام های شما عبارتند از

۱. استعلام بانک مرکزی
۲. استعلام بیمه تأمین اجتماعی
۳. استعلام اداره دارایی



وقتی جواب استعلامات را از مراجع مربوطه دریافت نمودید همه استعلامات را با هم به دبیرخانه تحویل نماید  
بصورت موازی با این فرایند در سامانه حراست اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات نیز ثبت نام کنید .

آدرس سامانه حراست [www.pishkhanict.ir](http://www.pishkhanict.ir) می باشد.

جواب استعلام شما که تایید شده است یا نشده است در همین سامانه قابل نمایش است و در صورت تایید استعلام جواب آن برای کارشناس دبیرخانه ارسال می شود و نیازی نیست شما کاری انجام دهید .  
در اینجا کلیه مراحل ثبت نام شما به اتمام می رسد .

\*\*\*\*\*



بعد از این مرحله یک جلسه کارگروه استانی تشکیل می شود و تقاضاها بررسی می شوند و بعد از مدتی یک پیام از اداره تنظیم مقررات برای شما ارسال میشود تا برای صدور پروانه مبلغ مورد نظر را واریز کنید تا پروانه برای شما ارسال شود.

موفق باشید

اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان آذربایجان غربی



شماره تماس کارشناس دبیرخانه اداره کل ارتباطات و فناوری اطلاعات استان آذربایجان غربی

۰۴۴۳۳۴۸۸۲۳۲ - داخلی ۱۲۲