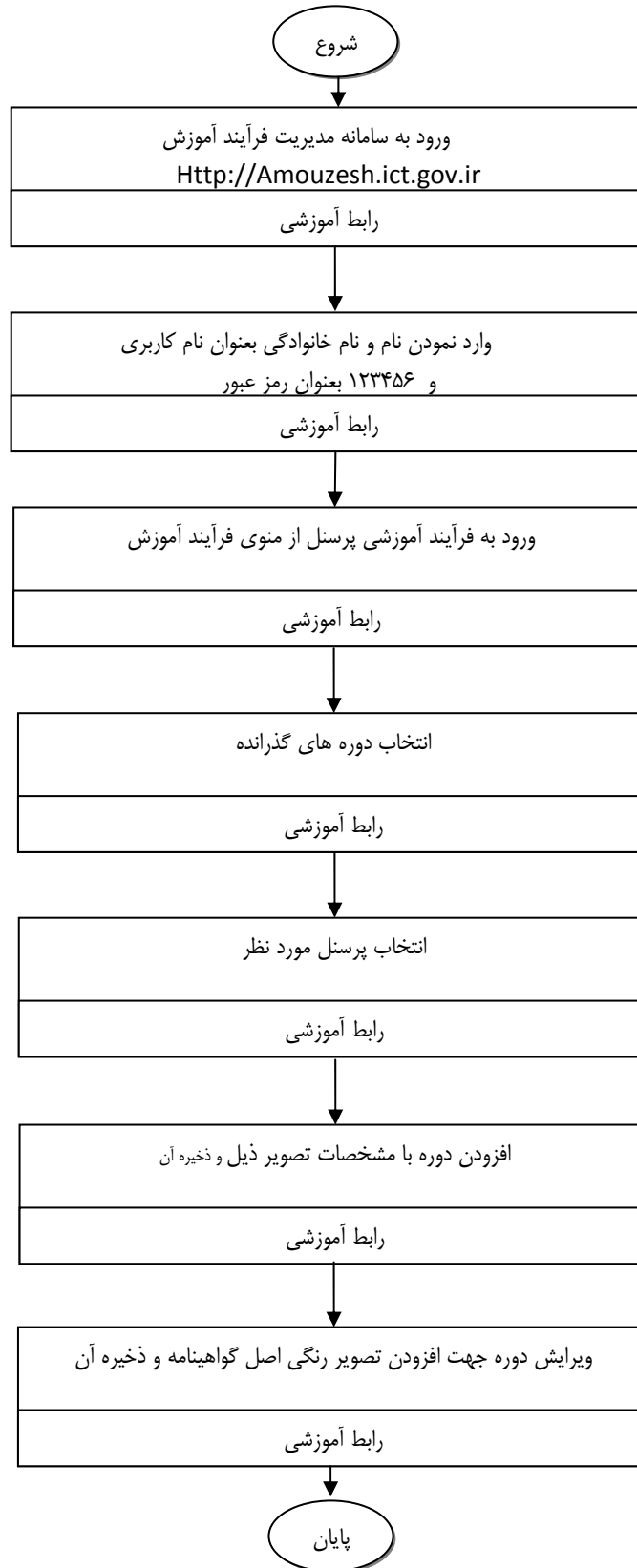


فرآیند ورود اطلاعات دوره های گذرانده در سامانه آموزش



The screenshot shows a web-based form for entering course information. The form is titled "آموزش دوره" (Course Training) and includes various input fields and dropdown menus. The fields are organized into several sections:

- Course Information:** عنوان دوره (Course Title), عنوان در گواهینامه (Title on Certificate), نوع آموزش (Type of Training), نام مرکز (Center Name), تاریخ شروع (Start Date), نوع گواهینامه (Certificate Type), تاریخ (Date), and شماره مجوز (License Number).
- Personnel Information:** کد پانگانی (Kod Pangani), سمت (Position), روز (Day), ساعت (Hour), روش آموزش (Training Method), محل برگزاری (Venue), تاریخ پایان (End Date), شماره گواهینامه (Certificate Number), تاریخ صدور (Issue Date), تاریخ مجوز (License Date), and نمره (Score).
- Additional Fields:** تاریخ (Date), نوع (Type), بدون نمره (Without Score), ارزیابی (Evaluation), عددی از صد (Numerical from 100), عددی از بیست (Numerical from 20), and ثبت در سیستم آموزشی (Register in Training System).

The form also includes a "ذخیره" (Save) button and a "بازگشت" (Back) button.